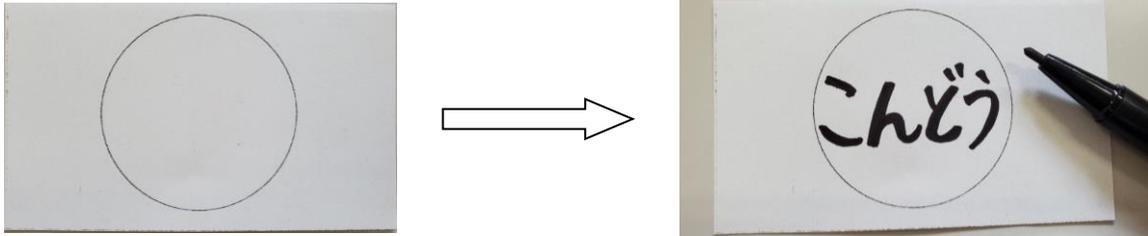


# アイコンの変更方法

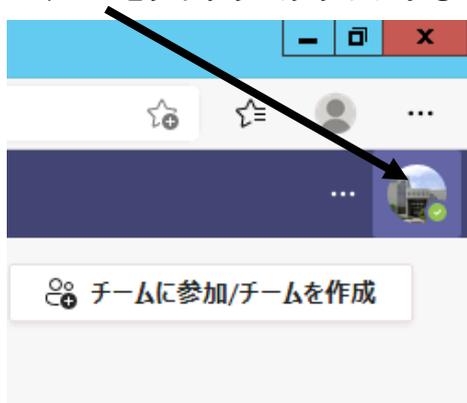
1. 配られた用紙の円の中に、マイネームなどの太いペンで名字（ひらがなで）を書く  
（かなり小さく表示されるので、円の中にできるだけ大きく書く  
同じクラスに同じ名字の人がいる人は、下の名前も一文字書きましょう）



2. タブレットで、用紙を撮影する  
（円の上下がギリギリ入るぐらい近づいて撮影しましょう）



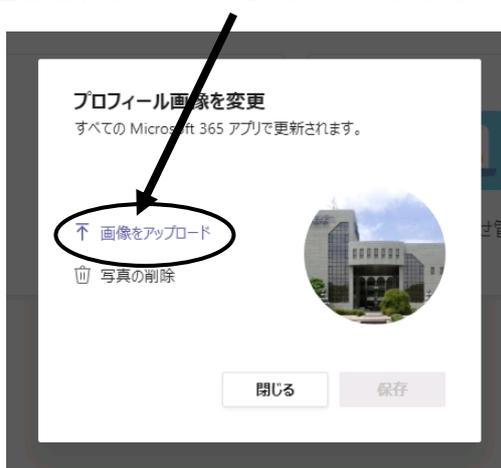
3. Teams にログインする
4. 画面右上のアイコンをクリック（タップ）する。



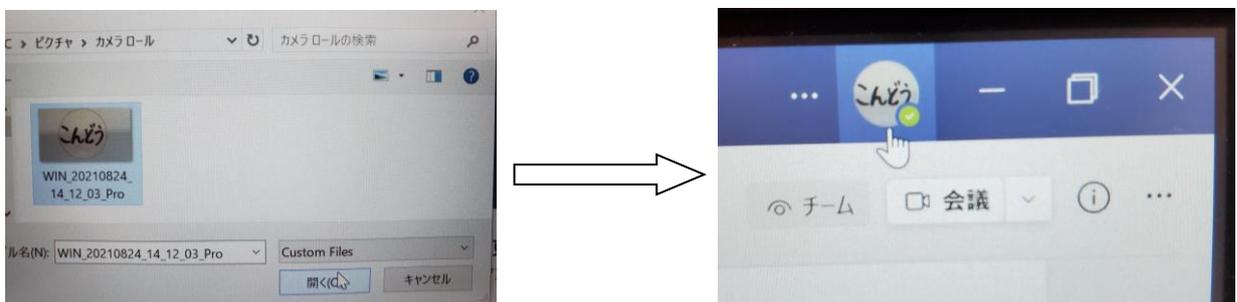
5. 表示されたアイコンをもう一度クリックする。



6. 「画像をアップロード」をクリックする。



7. 使用したい画像ファイルを指定し、変更する。



☆写真やイラストなど、使いたいものがある人もいますが、誰が見てもすぐにわかるように今回決めている「名字をひらがなで」設定してください。