

就学援助費受給申請書(世帯票)兼変更届

世帯整理番号

(申請先・届出先) 茨木市長 就学援助費の受給について次のとおり申請・届出します。 支給の決定がされた場合は、下記の口座への振込を依頼します。					年 月 日	
フリガナ 申請者氏名 (保護者)					学 校 受 付 受付番号	
住 所 茨木市						
電 話 番 号						
(連絡のつきやすい電話番号を記入してください。)						
申請する児童生徒氏名		学校名	学年	組	担任確認	<申請児童生徒について> 提出先の学校に在籍する児童生徒のみ申請できます。 小学生と中学生をまとめて申請することはできません。 2 生活保護受給状況 どちらかに○印をつけてください。 0・受給していない 1・受給している
1	フリガナ					
2	フリガナ					
3	フリガナ					
4	フリガナ					
1 世帯の状況（上記児童生徒は記入不要）						3 住居の状況
	家 族 氏 名	続柄	年齢	職業、学校名等		どちらかに○印を付けてください。
1						0・持家 持家基準で申請する場合を含む。 (添付書類は不要)
2						
3						
4						
5						
6						1・借家等 賃貸契約書等の添付書類が必要です。ただし、生活保護を受給中の方は不要です。
7						
4 振込口座						※ 学校確認欄 添付書類 有 ☐
・振込口座は上記の申請者(保護者)名義の口座に限ります。 ・ゆうちょ銀行への振込の場合は、(店番)・(店名)を記入してください。						
フリガナ						
口座名義人						
金融機関	銀行・信用金庫・農協				支店・出張所・支所	
	ゆうちょ銀行	(店番)		(店名)		
預金種目	1 普通	2 当座	9 その他	口座番号		
同 意 書						
・就学援助費の審査のために必要があるときは、私及び私の属する世帯全員の住民登録、課税状況及び生活保護受給状況について、茨木市長が住民基本台帳、市民税課税台帳及び保護台帳で確認することに同意します。						
・私が支払うべき納入金（学用品費等）が未納の場合は、就学援助費から当該未納分に充当することに同意します。						
・子どもの入学に際して、支給の状況の引き継ぎを行うことに同意します。						
申請者（保護者）						⑨ 自署の場合は押印不要

<教育委員会記入欄>

銀行コード		支店コード		認定区分	認 定	非認定	保 留
備 考							