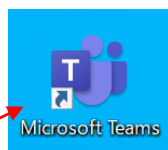
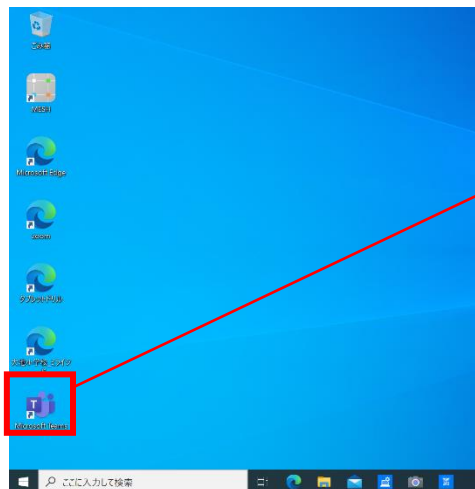


# オンラインミーティングの方法について

## ① デスクトップ画面から「Teams」を起動する



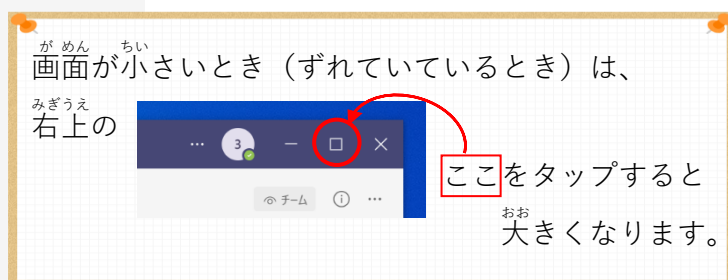
2回タップする  
「トン トン」



電源を入れてタブレットを起動するときは、自動的に②の画面が開くことがあります。

## ② Teamsの「チーム」の画面が開く

…場合によって③の画面になることもあります。



## ③ 「チャンネル」を選び、表示する

ここに「★ミーティング」と表示されます



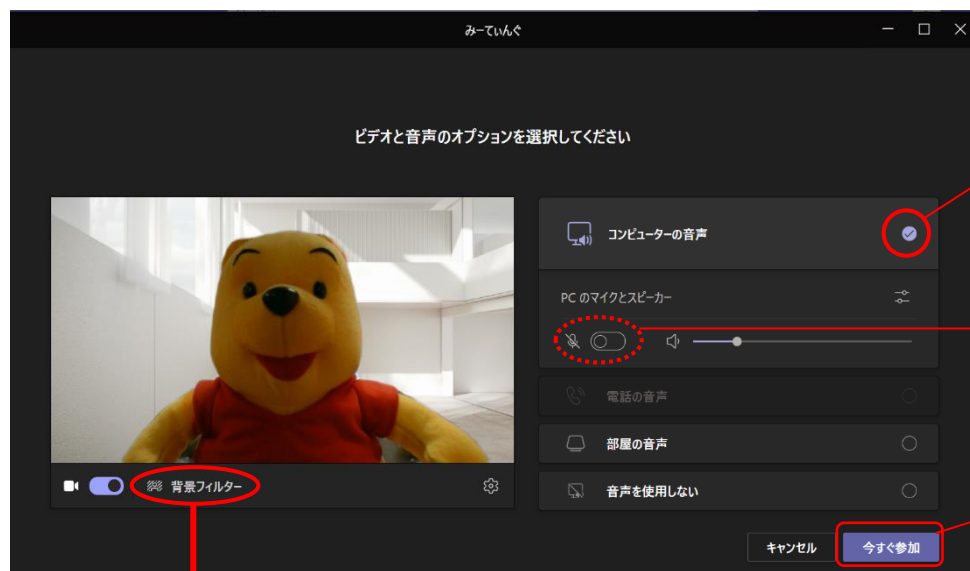
#### ④「会議」に参加する

担任の先生が「会議」をはじめると、「会議」の表示が出ます。

→先生が「会議」をはじめるまでは、表示されません。



#### ⑤ビデオと音声、マイクの設定をする



コンピューターの音声に  
チェックをつける  
⇒青むらさき色になります

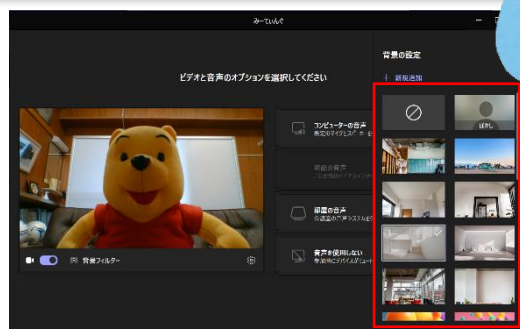
PCのマイクとスピーカーは  
オフ（チェックをはずす）  
⇒白色になります

今すぐ参加で参加

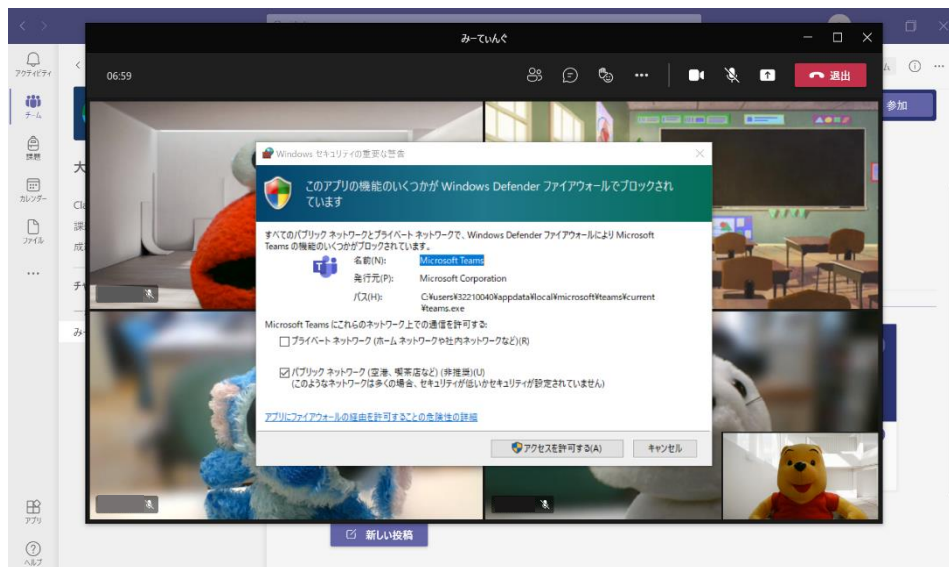
いろいろな  
背景を  
えらべるよ！

プライバシー保護の観点から、  
背景フィルターで背景を変更してください。

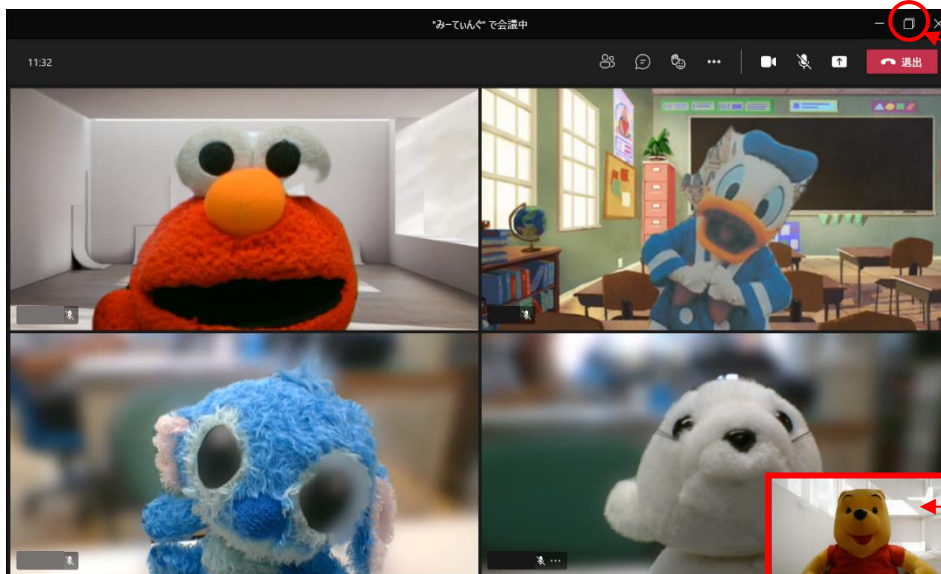
好きな背景を選んだあと、もう一度  
背景フィルターをタップすると、  
音声とマイクの選択画面になります。



この画面が出るので、**キャンセル** をタップ。



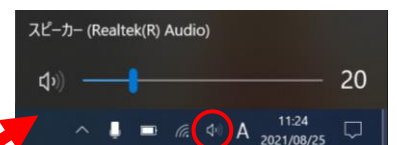
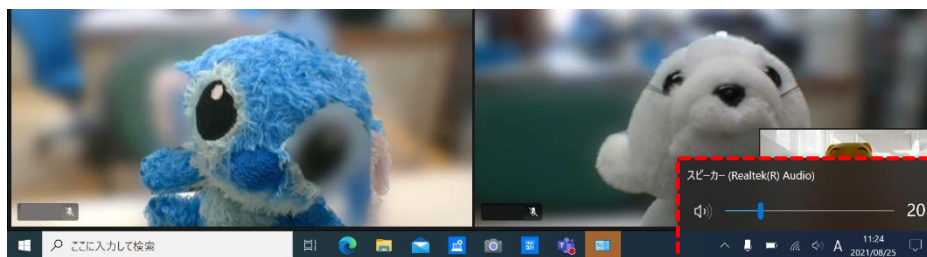
## ⑥ ミーティングがはじまります



□をタップで  
画面が広がります

ここに自分が  
うつります

? おんりょう ちい  
音量が小さくて、聞こえないときには…



このマークで  
調節できます

## ⑦ 先生が「会議」を終わると、チームの画面にもどります



×のマークで  
「Teams」を  
とじましょう。