

令和
5年度

入学
の
し
お
り



茨木市立
耳原小学校

も く じ

はじめに(悩まれたら、まずは担任や学校にご相談を)

1

学校からのお知らせ

入学にあたって、入学式	2
入学までの準備(各家庭で用意していただくもの)	3～4
入学までの準備(基本的な生活習慣について)	5
楽しく学校生活をおくるために(Q&A)	6～7
生活時程表・あゆみ(成績表)について	8
4月の下校予定時刻・年間行事予定	9
学校徴収金(教材費等)等の納入について	10～11
保健室から	12～15
学校給食について	16～19
見直そう生活リズム	20
宿題について	21
児童の安全確保のお願い	22～23
緊急時の措置	24
通学路	25
校舎見取り図	26
学校ホームページについて	27
新年度使用ノート見本(算・国)	28
耳原小学校 PTA 活動について	29～30

教育委員会からのお知らせ

茨木市の学校教育	1
給食について	2
健康・安全・熱中症・携帯電話スマホ・学校閉校日について	3～6
自然災害時の措置について	7
茨木市外・市内への転校、区域外就学について	8
就学援助制度について	9～10
学童保育について	11
放課後子ども教室・子ども会活動について	12～13
ファミリー・サポート・センター事業について	13
支援教育について	14
教育に関する相談について	15
不登校児童生徒支援室『ふれあいルーム』について	16
その他の教育相談機関	17

はじめに

悩まれたら、まず学校にご相談を

4月になれば、いよいよ1年生。

「はやく、勉強してみたい。たくさん友だちをつくりたい。給食を食べてみたい。大きなプールで泳いでみたい。」子どもたちは、新しい学校での生活にワクワク・ドキドキしていることでしょう。

保護者の皆様も、お子さんのご誕生からのあゆみを思い起こされるとともに、今後の健やかな成長を期待されていることと存じます。

しかし、期待とはうらはらに、「迷わずに学校に行けるかな。」「友だちと仲良くできるかな。」「勉強についていけるかな。」と不安な気持ちもあると思います。

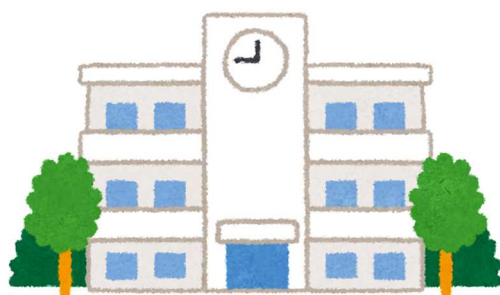
もちろん、昨日まで全く知らなかった子どもたちが集まり、集団生活をするわけですから、人間関係に悩んだりトラブルが起きたりすることもあります。また、学習につまずくこともあるでしょう。

学校としては、一人ひとりの子どもたちが、早期に悩みやトラブルを解消して楽しい学校生活をおくり、豊かな感性と学習の基礎基本をしっかりと身につけるため、担任はもちろんのこと、教職員全員で1年生の成長を支援し、子どもたちや保護者のみなさんの期待に応えることができるように努める決意であります。

もし、お子さんの学校生活を見ておられて、あるいはお子さんから聞かれたことで、気になられたことがございましたら、まず担任や学校に連絡していただき、ご相談をお願いいたします。電話や連絡帳でも結構です。

また、住所の校区内転居や転校、長期入院などの事務手続きなども担任や学校にまず連絡していただくとともに、本冊子に記載している連絡先に問い合わせいただければと思います。

保護者の皆様と学校が協力しながら、ともに子どもたちの成長を支援し、見守ってまいりましょう。



令和4(2022)年度参考

児童数	635 名
教職員数	66 名
通常学級数	19 クラス
支援学級数	8 クラス

〒567-0006

大阪府茨木市耳原二丁目20番55号



茨木市立耳原小学校

電話:072-641-1900

FAX:072-641-0889

学校ホームページ

<http://www.educ.city.ibaraki.osaka.jp/e-minohara/>

入学にあたって



4月からのご入学を、ご家族みなさまで心待ちにされていることと存じます。
ご家庭でもいろいろお気づかいのことと思いますが、次の事柄に十分ご留意くださいまして、ご入学の日を迎えられますようお願いいたします。

入学式

- 日 時 令和5年4月7日(金)
- 受付時間 午前9時20分～9時40分
- 開 場 午前9時20分
- 開 式 午前10時(保護者着席 午前9時50分まで)
- 会 場 茨木市立耳原小学校 体育館
- 持 ち 物

《新1年生》 ①校内用上ぐつ・上ぐつ入れ
②通学安全帽(黄帽)
③ハンカチ、ティッシュ、マスク

《保護者》 ①就学通知書(忘れないようにご注意ください)
②検温票(入学説明会でお配りしています)
③上履き・下靴入れ
④筆記用具
⑤教科書等配布物を入れる袋(教科書・副読本・その他)

お願い

例年、正門前が大変混雑いたします。

正門での記念撮影は
出来る限り、受付時間を避けて頂けますよう、
お願い致します。

ゆっくりと撮影して頂けるよう、入学式のたて看板は午後1時まで置いておきます。

- ①必ず保護者同伴で、お子さんと一緒に通学路を徒歩でお越しください。
- ②座席の都合上、入場は各ご家庭2名までとさせていただきます。
- ③未就学児の同伴については、できる限りご遠慮ください。(座席はありません)
やむを得ない場合は、保護者の責任のもとでお越しください。
- ④検温票に当日朝の体温をご記入の上、受付にてご提出ください。
- ⑤受付後、各クラスの教室で書類一式を受け取り、9時55分までに新1年生は保護者付き添いのもと体育館の児童席へ移動してください。保護者の皆様はその後体育館の保護者席で開式までお待ちください。

※当日、お渡しする入学式プログラムに児童名が掲載されますことを
予めご了承ください。
尚、児童名の掲載に問題のある方は、説明会終了後、
必ずご連絡ください。

※入学式で撮影された写真や映像(他のお子さんが写っているもの)を
SNS やインターネット上に掲載することのないようお願いいたします。



入学までの準備

★教科書・名札(入学時のみ)は、学校で用意しています。

★持ち物には全てハッキリと氏名を記入してください。

■業者で購入していただくもの(学校指定物品)

	準備物	備考	物品販売
学校指定購入品	連絡袋	A4 サイズ 連絡帳やお便りプリント等を入れるもの	★
	かきかたえんぴつ	6B 1本	★
	整理箱(お道具箱)	外寸 約 232×326×60mm 程度の物。	★
	ねんど・ねんどケース	ねんど・ケース・ヘラ付	★
	えんぴつホルダー(左右兼用)	正しく鉛筆を持つための補助具です。	★
	体操服(半袖)	校章入り	★
	体操ズボン(紺色)	クォーターパンツかハーフパンツかをお選びください。	★
	体操帽(赤白帽)	校章入り	★
	通学安全帽(黄帽)	校章入り ハット型・キャップ型及びメッシュの有無は選べます。	★

■各家庭で用意していただくもの・・・★印のものは業者販売日に購入できます。

1	筆箱	筆箱の中身	鉛筆が固定でき、箱型の硬いもの。	
2	えんぴつ		2B の濃さで 4 本程度	
3	赤えんぴつ		シンプルなもの。(ペンはご遠慮ください)	★
4	消しゴム		白地でシンプルなもの。消しやすいもの。	
5	油性黒マジック(細字)		名前を書くのに適しているもの	★
6	下じき		無地のもの。	
7	でんぷんのり		カップのり(100g 程度)で道具箱に入る大きさのもの	★
8	クレパス(16 色程度)		クレヨン是不可です。(大きい物は道具箱に入りません。)	★
9	色えんぴつ		12 色程度(大きい物は道具箱に入りません。)	★
10	工作はさみ		先端が丸いもの	★
11	工作マット		32 cm×26 cmを目安に。大きすぎるとロッカーに入りません。	★
12	計算ブロックセット		両面ブロック 20 個 スライドケース入り	★
13	計算カード		ソフトケース	★
14	手さげ袋	袋 6 種類	布やナイロン製で道具箱が入る大きさのもの	
15	上靴袋		布製で縦 28 cm×横 18 cm程度。	
16	体育館シューズ袋		布製で縦 28 cm×横 18 cm程度。	
17	体操服袋		布製(巾着式)でかさばらないものがよい。 縦約 30 cm×横約 25 cmを目安に。	
18	給食袋		布製でフックにかけられるもの	★
19	給食用ナフキン袋		布製(巾着式)で小さなもの(ナフキンだけ入れます)	
20	給食用ナフキン		縦 30cm×横 40cm 程度。毎日使います。	
21	給食当番用エプロンと帽子 (三角巾でも可)		エプロンまたはかつぼう着タイプでサイズにあったもの ゴム・マジックテープタイプで淡い色のものを推奨しています。 ※詳しくは給食についてのページ参照	★

22	上靴	白色ですべりにくい物	★
23	体育館シューズ	白色ですべりにくい物	★
24	ゼッケン(体操服用)	縦 13cm×横 18cm (目安です)	★
25	国語ノート	B5 サイズ 縦 10 マス×横 7 行 中心にリーダー線入り	
26	算数ノート	B5 サイズ 縦 7 マス×横 12 行 中心にリーダー線入り	
27	連絡帳	B5 サイズ 10 行	
28	自由帳	B5 判(無地)	

* このほかの学用品等は、入学後の「学年だより」等で連絡があるまで購入しないでください。

* 表中に「★」がある物品は、下記の日程で業者に販売を依頼しています。

* 本日配付した資料の中に案内及び申込用封筒が入っています。ご活用ください。

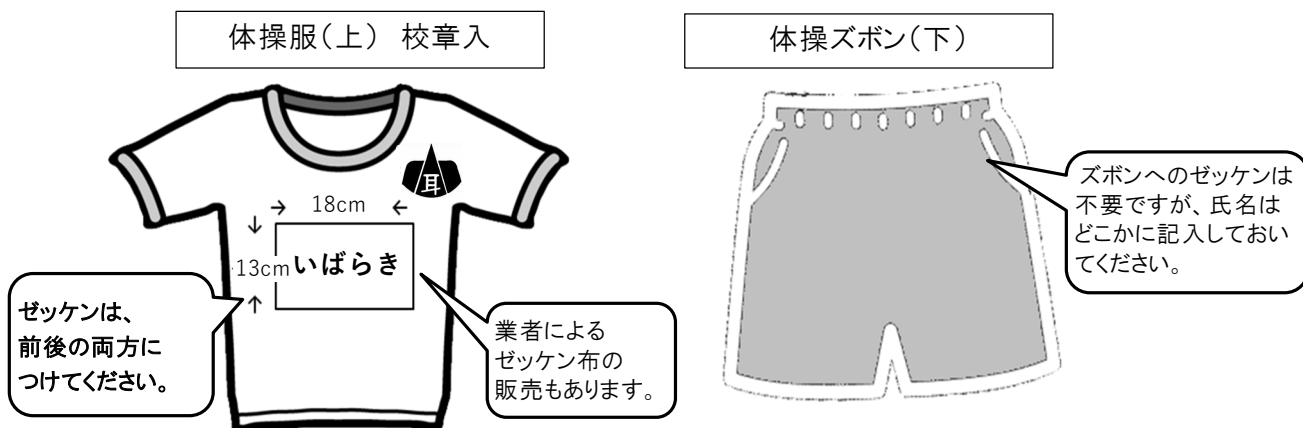
日 時 3月5日(日) 午前9時30分～午前10時30分

場 所 耳原小学校 正面玄関・1、2年学年室(南校舎1階)

※この日に購入できない場合は、申込用封筒に記載のお店で直接購入して頂けます。

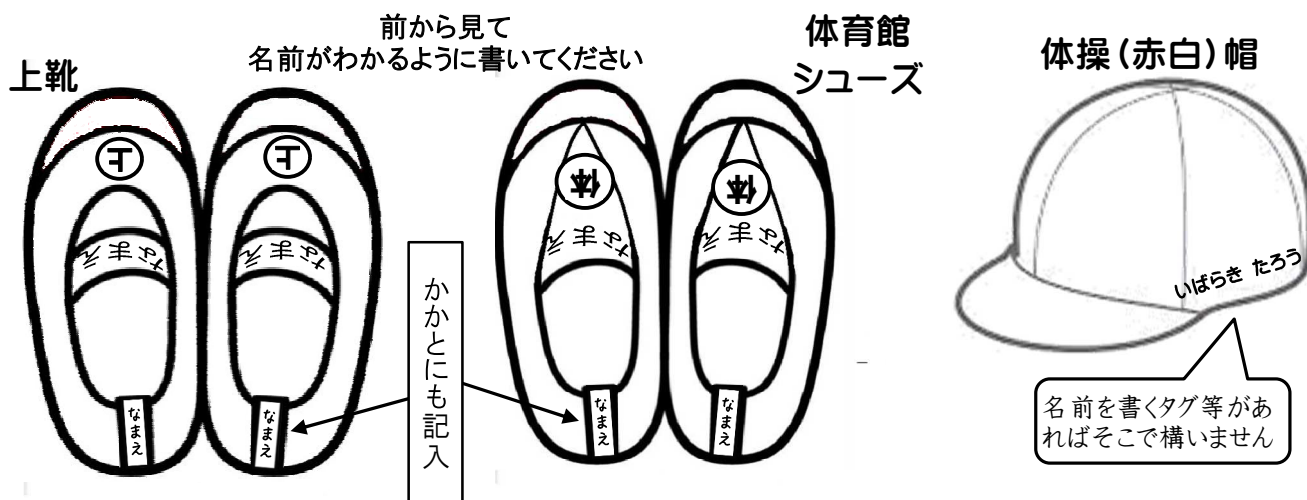
【持ち物の記名の仕方】

★体操服には、白い布に黒マジックで**名字のみ**を書いて前後に縫い付けて下さい。



★体育館シューズと上履きと区別するためにマジックで**上****体**と書いてください。

赤白帽は白い側にマジックで名前を書いてください。(名前を書くタグ等があればそこで構いません)



■基本的な生活習慣について

以下の項目は一応の目安です。子どもたちは一人ひとりちがいます。
ご心配な方は学校までご相談ください。

◎入学までに身につけておいてほしいこと

- * 自分の氏名・住所(町名まででも OK)・学校名をはっきり言うことができる。
- * 「おはよう」「さようなら」などの挨拶ができる。(親からお手本を示してあげてください)
- * 自分のことは自分でできる。(衣服の着脱や持ち物の整理等)
- * 「トイレに行きたい」と先生に言うことができ、自分ひとりで用便を済ますことができる。
- * 話を聞くときは、相手の顔を見てしっかり聞く。
- * 好き嫌いをできるだけなくし、食事を時間内(約 25 分程度)で食べられる。
- * 名前を呼ばれたら、「はい」と返事ができる。
- * ひらがなで自分の氏名を読んだり書いたりすることができる。



◎集団生活について

- * いろんな人と仲良く遊ぶことができる。
- * 通学路を覚えて、友だちと仲良く登下校ができる。

◎健康について

- * 毎朝検温し、けんこうかんさつカード(学校配布)に記入する。
- * 早寝(21:00 までには布団に入る)・早起き(7:00 には起きる)の習慣をつける。
- * 洗顔・手洗い・うがい・はみがきの習慣をつける。
- * むし歯等、その他の疾病をできるだけ治しておく。



◎服装について

- * 衣服は安全で運動しやすく、常に清潔なもので、華美なものは避ける。
- * 脱いだり着たりしやすい服を着用する。
(身体測定や体育の準備など、衣服を着脱する機会が多いです。)
- * 登下校時は校章入りの安全帽を使用する。(名札は登下校中にはひっくり返しておきます。)
- * 持ち物には下着にいたるまで氏名を記入する。(落とし物がとても多いです。)
- * 下靴の色や形は自由ですが、運動しやすく、足にあったサイズの靴をはく。
(下靴にも名前を書いて下さい。同じ靴で間違えることがあります。)



◎その他

- * 学校は楽しい所であり、みんな優しくて親切なんだと思えるように話してあげてください。
- * 学校には電話類(スマートフォン・キッズ携帯等)は持ち込めません。
- * テレビやゲームについては、ご家庭でしっかりとルールを決めましょう。
- * スマートフォンに関わるトラブルは小学校でも年々増えています。スマートフォンを持たせた時点で、トラブルに巻き込まれる可能性が発生していることを重々ご承知おきください。

楽しく学校生活をおくるために(Q & A)

Q1 「登下校や児童の安全確保はどのようになっていますか？」

- * 耳原小学校は集団登校を行っています。地区ごとに集まって登校します。
集団登校については、PTA 地区補導委員の方が集合場所や時刻を知らせてくださいます。
その為に、氏名・住所・電話番号を地区補導委員にお知らせしますので、ご了承ください。
- * 登校時間など詳しいことは、P22、P25 をごらんください。
- * 入学当初のみ各地区に分かれて集団下校を行います。
- * 4 月中～下旬以降には上記の集団下校はなくなりますが、登校時間幅を限定することで、まとまっての登校や時刻をそろえての下校などの安全確保に取り組みます。
- * 保護者の方で登下校の見守りができる方は、ご協力よろしくお願いします。
- * 正門には受付員さんが常駐しており、入校される人の確認を行っています。

Q2 「入学までに『これだけはできたほうが良い』ということはあるですか？」

- * 『早寝早起き(自力で)』『洗顔・歯磨き・手洗い・うがい・衣服の着脱』『整理整頓』等あります。
朝の時間は非常に重要です。
- * 鉛筆の持ち方やおはしの持ち方も正しく身につけておくのが望ましいです。学校で教える頃に既に間違った癖がついていると、学校だけではなかなか直すことができません。
- * 参考までに、各種学力調査では、『朝ご飯を食べる子』の方が『食べない子』より学力が高いという結果が出ています。基本的な生活習慣の確立は学力向上の上でも重要です。
- * また、学校から帰宅してすぐに、連絡帳やプリント・洗濯物等を決まった場所に出すことも重要です。
家庭で今からでもできますので、ご協力よろしくお願いします。



Q3 「新一年生は、何クラスの予定ですか？」

- * 3クラス(1クラス34人)の予定です。(2/2時点)

Q4 「勉強はどこまでしておけばいいでしょうか？」

- * 『知的興味関心を持つ』『おもしろそう、やってみようと思う』『最後までやりぬくこと』が非常に重要となります。授業でひらがなの指導も行いますが、友だちの名前や教科書、校舎内の掲示物などを読めるとスムーズに学校生活にもなじめますので、ひらがなが読めることが望ましいです。入学前から完璧にできる事を望まず、小学校での勉強が楽しみになるような声掛けをして頂けるとありがたいです。

Q5 「授業時間中、イスに座って話を聞いたり、勉強できるか心配」

- * 誰も見ていないのにテレビがつけばなしになっていませんか？ 食事中にもテレビをつければなしにいませんか？ そのあたりも見直してみましょう。
- * 毎日、短時間でもいいですから『子どもと向き合って話をする』ことや、『絵本の読み聞かせ』をすることも大切です。自分のことを受け止めてもらっているという実感のある子ほど、静かに話を聞いたり、勉強できたりしているようです。

Q6 「給食はどうなっていますか？」

- * 入学当初は12時過ぎから準備を始めて、食べる指導、後片付けを行います。
- * 好き嫌いについては、一定の指導はしますが強制的に食べさせることはありません。また、量の変更は可能ですので、学級担任が子どもの状態に合わせて配慮いたします。
- * アレルギーについては、P17～P18 や冊子後半の茨木市教育委員会の部 P2 をご覧ください。
茨木市として『鶏卵』『うずら卵』『乳製品』を基本とした除去食を実施しております。アレルギーが多岐にわたる場合は給食を中止し、弁当持参となります。
命に関わることなので、必ず担任まで申し出てください。
- * その他詳しいことは P16～ごらんください。

Q7 「欠席、体育の見学等の連絡方法は？」

- * 欠席の時は、同じ登校班の友だちや高学年等に、理由を記入した『連絡帳』を連絡袋に入れて託し、担任まで届けて下さい。連絡袋があれば、連絡やプリント等配布物を届ける事が容易にできます。また、体育の見学や体調が悪い時も、できるだけ『連絡帳』でお伝えください。
- * 担任や学校への連絡は、できるだけ連絡帳をお願いします。
緊急の場合についてのみ、電話でも結構です。(平日 8:00～18:00 土日祝 8:30～17:00)

Q8 「学校での子どもの姿や友だち関係に不安を感じた時、どのようにすればよいですか？」

- * 担任や学校は、何かあった場合『子ども同士の関係やことの成り行きを把握し、原因やその結果、双方の言い分』等について聞き取りし、整理していきます。
まずは、担任や学校にご相談ください。
- * 様々な機会に保護者の参観や懇談を設定しています。積極的にご参加ください。

Q9 「保護者が学校に行く機会がありますか？」

- * 授業参観日や懇談会、各種行事(運動会など)があります。
- * 学校でも保護者の参加を求めることが多くあります。保護者の皆様が来校され、ともに教育活動を行うことによってつながりができます。

Q10 「学校からの連絡方法はどんなものがありますか？」

- * 学校や PTA からの連絡・お知らせの手段としては以下のようなものがあります。
 - 学校便りや学年便り、その他のお知らせプリント
 - 学校ホームページ(学校 Web 日記のページは、頻繁に更新しています)
 - ツイタもん・・・学校や PTA からのメールによる連絡手段です。※P23 参照
- 災害時や台風などによる休校案内、感染症などによる学級閉鎖等の
お知らせ、校区内の不審者情報など様々な情報を、このメールで連絡いたします。

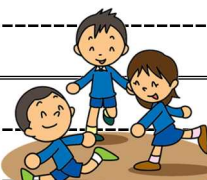
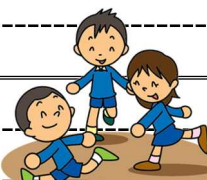
メール登録
だけなら無料
です。

全児童必ず、メール登録をお願いします。

※その他気になることがございましたら、学校に連絡していただき、ご相談ください。

生活時程表等

★ 生活時程表(令和5年度予定)

時限・内容	時刻	備考
児童登校	8:00～8:20	
耳原タイム モジュール学習	8:30～8:45	火・木・金は モジュール学習 月・水は朝会や読書
朝の会	8:45～8:55	健康観察・連絡
1時間目	8:55～9:40	
休憩	9:40～9:45	
2時間目	9:45～10:30	
中休み	10:30～10:50	
3時間目	10:50～11:35	
休憩	11:35～11:40	
4時間目	11:40～12:25	
給食・片付け	12:25～13:15	
清掃	13:15～13:30	
昼休み	13:30～13:50	
5時間目	13:50～14:35	
休憩	14:35～14:40	
6時間目	14:40～15:25	
最終下校	水曜日 15:00 その他 16:00	終わりの会

耳原タイムとは？

耳原小学校では、火・木・金をモジュール学習とし、学年に応じた学習をします。
(5・6年は英語)
月・水は、週により学校朝会や児童による朝会や読書等を行います。

★ 1年生の時間割(例)

	月	火	水	木	金
1	国語	国語	学活	国語	図書
2	算数	体育	国語	算数	国語
3	図工	書写	算数	体育	算数
4	図工	算数	音楽	国語	道徳
5	体育	生活	生活	音楽	生活
6					

※1年生は、月曜日から金曜日まで
毎日5時間授業となります。
ただし、入学後しばらくの期間については
下校時刻が異なりますので、P9 ページ、
入学後の学年だよりをご覧ください。

あゆみ(成績表)について

「あゆみ」は、子どもたちの学校の様子をご家庭にお知らせし、教育への関心と理解を深めていただく
とともに、子どもの望ましい成長に役立てていただくためのものです。
本校では学期ごとに『デジタル版あゆみ』を印刷してお渡しいたします。

《学習のようす》

- 1年生 1～2 学期 2 段階評価「できている」「がんばろう」のいずれかに○。
1年生 3 学期～6 年生 3 段階評価「よくできている」「できている」「がんばろう」のいずれかに○。

《総合的な学習・道徳》

主な観点に対して評価し、顕著なものには○をつけ、がんばりや取り組みの様子等については、
所見欄にて文章表記します。

《生活のようす》

- 1 年生～6 年生まで、主だった顕著なものに○をします。

※尚、学習の様子で評価を行わない項目や未学習の項目には斜線を引きます。

4 月の下校予定時刻

…確定版は4月の学年だよりをご確認ください。

日	下校時刻	日	下校時刻
4/10 (月)	10:30 頃下校	4/17 (月)	11:45 頃下校
4/11 (火)	11:00 頃下校	4/18 (火)	11:45 頃下校
4/12 (水)	11:15 頃下校	4/19 (水)	13:30 頃下校
4/13 (木)	お休み (創立記念日)	～4 月末	(給食開始)
4/14 (金)	11:45 頃下校	5 月～	14:40 頃下校 (通常)

年間行事予定

…確定版は毎月の学校だよりにてお知らせいたします。

月	行 事	月	行 事
4	入学式(4/7) 始業式(4/10) 創立記念日(4/13) 1年生を迎える会 1年給食開始(4/19) 参観・懇談 家庭訪問 	10	秋季運動会 連合運動会(6年) 参観・懇談 
5	家庭訪問 各種健康診断 PTA総会 春の校外学習 修学旅行(6年)	11	連合音楽会(5年) 総合展 就学時検診 秋の校外学習 文化発表会
6	土曜参観(引き渡し訓練) 各種健康診断 避難訓練 プール開き 	12	個人懇談 大掃除 終業式(12/22)
7	個人懇談 大掃除 終業式(7/21) 夏季休業 夏季水泳指導 	1	始業式(1/9) 二測定 体力づくり週間 給食週間 避難訓練
8	夏季休業 夏季水泳指導 始業式(8/25) 連合水泳大会(6年)	2	入学説明会・体験入学(新1年) 参観・懇談 6年生を送る会 
9	二測定 避難訓練 自然体験学習(5年)	3	大掃除 卒業式(1年生はお休みです) 修了式(3/22) 

※上記の行事は予定であり、変更になる場合もあります。

※校庭開放…毎月第二土曜日の午前中(9:00～12:00)、運動場を開放します。

学校徴収金（教材費等）等の納入について

学校徴収金（教材費、校外活動費、スポーツ振興センター掛金）、PTA会費、給食費等の集金につきましては、下記のとおりになります。

【集金機関】

ゆうちょ銀行の自動払込（全国どの局の通帳でも可）

【払込日】…年 3 回 ※再払込はありませんので、お忘れのないようご注意ください。

第1回目 **4月28日** ・第2回目 **9月10日** ・第3回目 **2月10日**

※（参考）今年度1年生の集金（教材費）額…年間約 11,000 円（詳細は年度当初にご案内します。）

【PTA会費について】

PTAへの自動払込金融機関も、ゆうちょ銀行のみとなります。

★徴収方法

一世帯につき **200 円**／月×12 か月＝2,400 円／年

R5 年度 1～3 年生と 4～6 年生（¥150）では金額が異なります。
R3 年度に「会員個人徴収」→「世帯当たり徴収」に変更したためです。

PTA 会費はきょうだいが在籍の場合、最上級生の口座から自動払込いたします。

上記払込日 **4/28**と**9/10**の2回に分けて、1,200 円ずつ自動払込いたします。

※土日祝日の場合は、翌営業日となります。

※払込 1 回につき、手数料として 10 円がかかります。
予めご了承ください。

注

きょうだいがいても、1 人ずつに口座登録が必要です。

払込口座をきょうだいで同じにしておくと、合算しての払込になるので、手数料も 10 円で済みます。

給食費の納入について

給食費については平成 28 年度から、公会計化となり茨木市が直接徴収しております。

保護者の方々が指定された金融機関（市内に本支店のある16金融機関）の口座より、自動払込されます。（引き落とし時の自動払込手数料は市負担です。）

※詳細は就学時健診の時に市から配布しました「学校給食の申込と給食費に関するお知らせ」をご覧ください。

★徴収金額・方法

新年度 5 月頃に年間予定喫食数がわかります。

1・2 年生 220 円×食数 3・4 年生 230 円×食数 5・6 年生 240 円×食数

5 月より自動払込を開始し、翌年度の 4 月まで（9 月を除く）11 回に分けて自動払込となります。

毎月 27 日 **再振替 翌々月15日**（休日の場合は翌営業日）

就学援助制度について

就学援助制度については、教育委員会からのお知らせ P9 に詳しく掲載されています。

①「自動払込利用申込書」

②「茨木市学校給食申込書

／茨木市学校給食費口座振替納付依頼書・自動払込利用申込書」

本日、上記2種類の申込書を未提出の方、もしくは書類不備で返却された方は、

2月10日（金）までに必ず学校に提出してください。

自動払込利用申込書（☐ 収 ☒ 加）

記入例

ゆう ち よ 銀 行	種目コード	種別	記号 （※桁目がある場合は※欄に記入してください）	番号 （※桁目から繰り越して記入ください。8桁に満たないときには頭に「0」まで記入ください）
	1 6 6	3 0	1 2 3 4 0 ※	1 2 3 4 5 6 7 8
	(フリガナ)	ミノハラ タロウ		
	口座名義人	耳原 太郎 お届け印 印 (通帳お届け印)		

申込み	名目	種別	払込先口座番号	払込先加入者名	払込日
○	学校徴収金	30	14110-25489171	茨木市立耳原小学校	9月・2月の10日、4月のみ28日 (土日祝の場合、翌営業日)

学年・組	学年・組は記入不要です。
フリガナ	ミノハラ ハナコ
児童氏名	耳原 花子

自動払込利用申込書に不備がありましたら、該当箇所に○印をつけて、下記にご返送ください。

1. 記号番号相違 2. 氏名相違 3. 印鑑相違 4. 口座なし 5. その他 ()

[返送先] 〒 567-0006

- ・記入は**ボールペン**でお願いします。
- ・訂正する場合も**修正液を使用せず**訂正印を押してください。
- ・鉛筆（フリクションペン含む）は、不可です。

★ 兄弟姉妹がいる場合もそれぞれ提出してください。

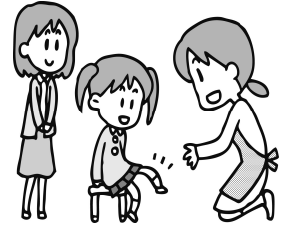
保健室から

(1) 保健室ってどんなところ？

学校で“けが”や“体の調子が悪くなった”時に、簡単な手当てをする所です。体がどれくらい大きくなったか、目の見え方はどうか、虫歯はないかなど、体の様子や調子を知る所でもあります。また、心配なことや分からないことを相談しに来てよい所です。

★お薬について

- * 原則、内服薬は与えられません。
- * お家から持ってきたお薬は、自己管理となります。



★けがについて

- * その日、学校でおきたけがの応急手当をします。学校での応急手当の後はご家庭で様子を見てあげてください。心配な時や、その後の様子によっては医療機関を受診してください。受診された場合は、学校までご連絡ください。
- * すぐに受診が必要と思われるけがが発生した場合は、養護教諭または担任が直ちに保護者の方へ連絡をとり、受診について相談します。処置の内容などによって保護者の方の同意が必要となる場合もありますので、受診の際は、できるだけ立ち会っていただくようお願いします。

★体調不良について

- * ベッドでの休養は、1時間を目安としています。
- * 急な発熱の場合や、発熱がなくても体調が回復せず学習を続けることができない場合は、保護者の方にお迎えをお願いします。特に1年生では、体力的なことも考慮し、早めにお迎えをお願いすることがあります。長時間、学校でお預かりすることはできません。

★朝からしんどい時は...

- * 体調不良により、朝からしんどそうな時は、休ませてあげてください。
朝の時点で熱が無いからといって登校させたものの、結局、熱が上がり、お迎えに来ていただく事が多々あります。それぞれご事情もあるかと思いますが、ご理解の程、よろしくをお願いします。

(2) いつでも連絡がとれるように...

学校では、お子さんが安心安全に過ごせるよう日々心がけておりますが、けがや急な病気など、いつ何があるかわかりません。いつでも必ず連絡がとれるようにしておいてください。

保護者の方と連絡がつかないと、診察や治療が遅れることもあり、またお子さんが不安になります。

健康調査票や家庭環境調査票には複数の連絡先(携帯番号、職場の電話番号など)を記入してください。連絡先が変わった場合は、その都度、担任まで必ずお知らせください。

(3) 健康診断について

主に4～6月にかけてたくさんの測定や検査をします。

ほけんだよりに各検査等の説明を載せますので、よく読んでください。

学校で行われている健康診断は「スクリーニング検査」と呼ばれているものです。お子さんの健康状態を把握することが中心であり、診断を出すものではありません。



健康診断の結果、詳しく検査を受けた方がよい場合「検診のお知らせ」の用紙を渡しますので、早めに医療機関を受診してください。

「健康調査票」は、お子さんの日々の健康安全や定期健康診断の際に活用しますので、正確に記入してください。(6年間使用します)

健康診断項目	発育測定	内科健診	心臓健診	(問診票等) 結核健診	眼科健診	耳鼻科健診	歯科健診	視力測定	聴力測定	尿検査
--------	------	------	------	----------------	------	-------	------	------	------	-----

※色覚に心配のある方は保健室までご相談ください。

(4) 学校管理下でけがをした時

日本スポーツ振興センターについて

学校管理下で思いがけなくけがなどをされた場合、それを治すために払った医療費を給付する共済制度があります。保護者は児童一人につき、毎年460円(R4年度参考)の掛け金をかけます。入学後に詳細のプリントと同意書を配布しますので、必要事項を記入し、全員提出してください。同意書は6年間有効となります。

医療費の給付申請に必要な書類は学校にありますので、医療機関を受診した場合はご連絡ください。

学校管理下とは、学校教育計画に基づく行事中(クラブ活動や遠足、修学旅行などの校外活動を含む)、休憩時間中、登下校中となります。尚、一度帰宅して遊びに来た場合や、学童教室、放課後子ども教室については対象となりません。

給付金について

◎自己負担額＋医療費総額(医療保険でいう10割分)の1割が給付されます。

ただし、診療報酬請求点数の合計が500点未満の場合と、保険外診療に要した費用分については給付されません。

◎学校で発生したけがで、家庭から病院へ行かれた場合は、必ず学校に連絡してください。共済の手続をします。

◎給付金の請求は、1ヶ月ごとの請求です。治療が翌月までかかる場合は、新たに「医療等の状況」の用紙をお渡しします。その場合はお申し出ください。

◎給付金は請求してから2～3カ月後に、教育委員会より直接保護者の方の指定口座に振り込まれます。

(5) 朝の健康観察をお願いします

ポイント

- ①平熱であるか ②きげんよく起きたか ③顔色はよいか
④食欲はあるか ⑤便の具合はどうか ⑥いつもと変わった様子はないか

★学校から配布する健康観察カードに毎朝、体温の記入をよろしくお願いします。

また、マスクの着用、マスクの予備をカバン(ランドセル)に常備するようお願いします。

★日々のお子さんの様子を一番わかっておられるのは、保護者の方です。「なにか変だな?」と思ったら、話をゆっくり聞いてあげるなど、お子さんに応じた手当てをお願いします。

★朝の過ごし方は、午前中の4時間授業をしっかり元気にさせるかどうかにも関係しています。

朝は一日の中で一番忙しい時間帯ですが、ゆとりをもって、朝食を必ず摂らせるようにしてください。



(6) 学校生活になれるまで、お子さんへの配慮を

小学校は幼稚園や保育所と生活が大きく異なります。

お子さんはまず、新しい友だち、新しい先生、45分の授業…と、様々な変化に慣れるのに大変な思いをすることと思います。毎日少しずつでも話をする時間をとっていただき、ひとつひとつの成長を喜び、ほめてあげてください。

また、朝、おうちの人とけんかをしたまま登校すると、お子さんはそのことが一日中気になっています。朝は笑顔で学校へ送り出してもらえますようお願いします。

(7) 着替えについて

学校でおもらしをした場合や何かのハプニング等で衣類が濡れたり、汚れたりしてしまった場合の為に着替えは用意してあります。

持ち帰られた学校の衣類は、洗濯してお返してください。

ただし、下着(パンツ)については、必ず新しいものをお返してください。

(8) 健康調査票について

入学後にお子さまの健康面に関する現在の状態(既往症など含む)を記入していただきます。健康診断時や早退、病院を受診する場合に必要となりますので、身体面で気になる点がありましたら、詳しくご記入ください。

☆緊急連絡先については、携帯電話・勤務先等、すぐに連絡がとれる所をご記入ください。

(連絡先の変更がありましたら、必ず担任までお知らせください。)

(9) 学校感染症にかかったとき

下の表のような感染症にかかったら、他の人に感染する心配がなくなるまで、学校を休まなければなりません。その期間は「出席停止」扱いになり「欠席」にはなりませんので、ゆっくり休んでください。感染症にかかったときは、すみやかに学校へ連絡してください。

回復して医師の許可ができれば登校できます。

※新型コロナウイルスに関しては、最新の情報を学校ホームページに掲載しています。

病名	主要症状	出席停止期間
インフルエンザ	高熱、関節痛、その他気道炎症状	発熱した後 5 日を経過し、かつ解熱後 2 日を経過するまで
麻疹 (はしか)	上気道のカタル症状(鼻汁、咳、眼脂) 発熱、発疹、コプリック斑(口の中)	解熱後 3 日を経過するまで
風疹 (3 日はしか)	軽度発熱、発疹、リンパ節腫瘍	発疹が消失するまで
水痘 (水ぼうそう)	軽度または中等度の発熱、 紅丘疹→水泡→かさぶた、 種々の期間の発疹が混在	すべての発疹がかさぶたになるまで
流行性耳下腺炎 (おたふくかぜ)	発疹、耳下腺、舌下腺顎下腺などの腫脹と圧痛、口を開けると痛みあり	腫れが出た後 5 日を経過し、かつ全身状態が良好になるまで
百日咳	ヒューヒューという長引く咳	特有の咳がきえる、または 5 日間の抗生物質による治療終了まで
咽頭結膜熱 (プール熱)	発熱、咽頭痛、角膜充血、流涙	症状消失後 2 日を経過するまで
流行性角結膜炎 (はやり目)	結膜の充血と流涙、眼瞼腫脹、4 日目頃から角膜表層に点状混濁出現	医師により感染のおそれがないと認められるまで
結核	2 週間以上続く咳やかぜ症状	
髄膜炎 菌性髄膜炎	発熱、頭痛、嘔吐、意識障害	
その他	溶連菌感染症、伝染性紅斑、手足口病、ヘルパンギーナ、アデノウイルス感染症、マイコプラズマ感染症、流行性嘔吐下痢症など	

*** 上記の病気は人にうつります。登校するときは必ず医師に相談してください。**

学校給食について



1. 茨木市の給食について

市内32の小学校でパン・ごはん、牛乳、おかずの完全給食を実施しています。

1年生の給食開始日は4月19日(水)です。



2. 給食時間

準備から片づけまでで約 50 分、実質の食事時間は約 25 分程度です。

給食は決められた時間内に配膳をして、食事をして後片付けをします。みんなで協力することで早く楽しく出来る事を学んでいきます。

家庭でも食事の準備・後片付け等簡単な手伝いをお願いします。

3. 給食時に必要なもの

①給食セット(ナフキン・巾着袋)

給食用ナフキンは、お弁当包み等に使用していた大きいハンカチ状のものを持たせてください。
またナフキンを入れる巾着袋も必要です。

ナフキンの大きさ
☆下記位のものが良いと思います。
縦 30cm×横 40cm 位



②給食当番セット(エプロン・給食帽子・給食袋)



給食エプロン



給食帽子



給食袋

エプロン

・エプロンタイプ または かっぽう着タイプ

給食帽子

・帽子は、三角巾でも可
(頭髪を覆うことができるもの)

※エプロン・帽子は、自分で着脱できるもので
お願いいたします。

給食袋

・フックにかけられるもの

エプロンや帽子(三角巾)は、ゴムタイプ、マジックテープタイプ
など、1人で着脱できるものにしてください。
色は汚れが目立つ淡い色を推奨しています。

※すべてに名前の記入をお願いします。

※購入は、どちらの店舗でもかまいません。

※①の給食セットは毎日持ち帰ります。②の給食当番セットは学校において置き、週の終わりに持ち帰りますので、洗濯をお願いします。



4. 給食の停止・再開について

学校給食を停止(休日を除く連続 3 日以上)しようとする場合は、学校へ「学校給食停止届」の提出が必要です。

ケガや病気による長期欠席は平日 3 日前まで、その他の理由については前月 15 日までに、ご提出ください。

5. 食物アレルギーに係る、学校給食除去対応について

茨木市では、「茨木市学校給食等における食物アレルギー対応マニュアル」に基づき、学校給食において「鶏卵及びうずら卵・乳製品の除去」「飲用牛乳、パン、ごはん、全てのおかずの停止」を実施しております。

つきましては、食物アレルギーにより除去食を必要とされる方は、学校へお申し出いただきますようお願いいたします。

対 応	備 考
給食献立の鶏卵除去	鶏卵を使用する献立から、鶏卵を除去する。 食材費についての返金はありません。
給食献立のうずら卵除去	うずら卵を使用する献立から、うずら卵を除去する。 食材費についての返金はありません。
給食献立の牛乳・乳製品の除去	牛乳・乳製品を使用する献立から、牛乳・乳製品を除去する。 ホワイトルウを使用する献立はスープ煮になります。 食材費についての返金はありません。
給食の牛乳中止 (紙パック入りの飲用牛乳)	牛乳代は徴収しません。
給食のごはん中止	ごはん代は徴収しません。
給食のパン中止	パン代は徴収しません。
全てのおかずの停止	全てのおかずを停止した日のおかず代は徴収いたしません。

- * アレルギー対応を希望される方には、申請に必要な用紙をお渡しいたします。
(アレルギー除去食申請書・学校生活管理指導表・給食費減額申請書)
- * 「食物アレルギー調査票」を就学時健康診断の時にお渡ししています。
6年間使用します。学年が上がるごとに記入をお願いします。
- * パン・米飯・牛乳等の飲食を医師から止められている場合は、提供を止めます。
おかずでは「鶏卵およびうずら卵」「乳・乳製品」の除去食を実施しています。
いずれの場合も、病院での受診と学校生活管理指導表の提出が必要です。
- * 除去対応を希望される方は、面談をさせていただきますので、よろしくお願いいたします。
- * アレルギー対応の申請は、年度ごととなっております。

新1年生
保護者の皆様へ

茨木市立耳原小学校
校長 宮城 龍一

茨木市の学校給食における食物アレルギーに係る除去食対応の実施について(お知らせ)

茨木市では、「茨木市学校給食等における食物アレルギー対応マニュアル」に基づき、学校給食において鶏卵、うずら卵及び乳製品の除去食を実施しております。

つきましては、食物アレルギーにより「鶏卵及びうずら卵・乳製品の除去」「飲用牛乳、パン、ごはん、すべてのおかずの停止」を必要とされる方は、下記書類を学校長あて申請いただきますようお願いいたします。

記

1 食物アレルギーによる除去食及び給食停止の申請に必要な書類

①アレルギー除去食申請書（様式第1号）

②学校生活管理指導表（様式第2号）

※用紙が必要な方は学校まで申し出てください。

※①②ともに、4月10日(月)までに提出願います。

2 その他

①年度途中で除去食品の変更、除去食を中止する場合は、アレルギー除去食申請変更・解除届（様式第4号）を提出してください。

②不明な点がありましたら、学校または教育委員会学務課保健給食係までお尋ねください。

茨木市教育委員会
学務課 保健給食係
(620-1681)

見直そう生活リズム

朝は「金」、昼は「銀」、夜は「銅」

朝ごはんを食べていない人はいませんか？食事には「朝は金、昼は銀、夜は銅」という言葉があります。朝は栄養のある食事を、三食のうちでも一番たくさん食べるのが「人間」にとっていいのです。また各種学力調査では「朝ご飯を食べる」人のほうが「食べない」人より、成績が良くなっています。

◆早寝早起き、朝食を食べよう！

早寝早起きをし、朝食を食べることは、脳にも体にも一番効率的にエネルギーを補給し、基本的な生活リズムを整えることになります。基本的な生活習慣を確立することが安定した心と体を作り、結果として成績が良くなると考えられます。

早寝早起き（※自分で起床するのがベスト）をし、きちんと朝食を食べることが習慣になるように心がけましょう。

また土曜日は様々な体験にチャレンジするなどし、日曜日は家で宿題や読書・明日の準備、家の仕事をする等、1週間のリズムを整えることも非常に重要です。



◆朝ご飯の役目 ～朝ごはんはなぜ必要？～

朝ご飯の役目は主に次の三つです。

- ①寝ている間に下がっている「体温」を高くして、体が活発に動くようにする。
- ②脳のエネルギーのもととなる栄養を補って「考える力」を高める。
- ③体のリズムを整える。

◆朝ご飯を抜くと～朝ごはんを食べないと体はどうなる？～

朝ご飯を食べないで学校へ来たとします。

その時点では、勉強や運動、遊びをするための「体」の準備ができていません。

だから、体は大急ぎで今までに蓄えていたものをエネルギーに変えて力を出しているようにします。

すると、まずいことに、エネルギーに変える時「心をイライラさせるもの＝イライラ虫」も体の中に出てきてしまうのです。

ですから、朝ご飯を食べてこないと、なんだかイライラして心が落ち着かなかったり、勉強に集中できなかつたり、あるいは、友だちとケンカしてしまったりすることになってしまうのです。

宿題について

努力する力と家庭学習の習慣化

◆宿題の意義 ～なぜ宿題を出すのでしょうか？～

一つ目は、勉強がしっかりできるようになるためです。

繰り返して練習しないと覚えられないこと(漢字や計算)もあります。

習った後に少し間をおいて、家でも練習した方が力になる内容もあります。

次の時間の勉強に向けて、「構え」を作るための宿題もあります。

二つ目は、こつこつと努力する力(習慣)を身につけて欲しいからです。

この習慣が身につくことは、将来にわたって大きな価値があると考えています。

◆低学年の家庭学習 ～学ぶ姿勢をつける～

低学年、特に1年生にとって、「勉強」というのは初めての経験となります。

まず、「学ぶ姿勢」を身につけることが必要です。

このとき「連絡帳」は大変重要です。

家に帰って「連絡帳」を見る → 宿題をする → 明日の用意をする

この一連の流れが、学ぶ姿勢や良い習慣を身につけることになります。

ご家庭では「連絡帳」を有効に活用して、子どもの実態に合わせた声掛けをお願いします。今日を振り返り、たとえ短い時間であっても机に向かって学習する、明日の用意を整えるということを習慣化していくことで、基礎・基本の学力を身につけ、自立した家庭学習の基礎を育てることとなります。

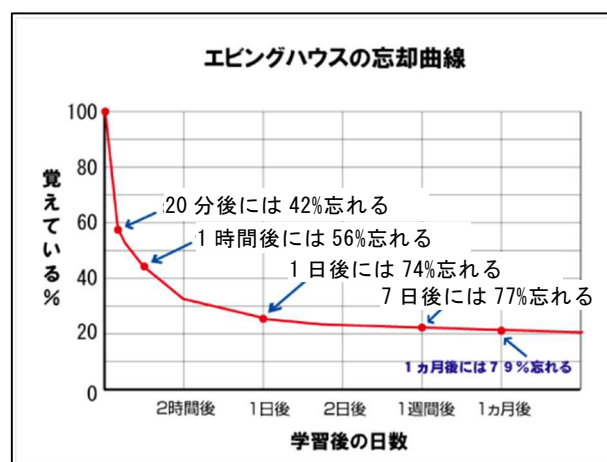
低学年の間は、宿題を毎日チェック(字を丁寧に書いているか、計算の間違いをしていないか)していただけるとありがたいです。

【参考】

「エビングハウスの忘却曲線」という有名な実験結果があります。

ドイツの心理学者、ヘルマン・エビングハウスが、人間の記憶がどれくらいのスピードで忘れられていくかを実験し、調べた結果です。

その結果を、グラフ化したのが「エビングハウスの忘却曲線」です。



覚えた1時間後には56%も忘れてしまうそう

です。なので、学習したその日の内に復習することで、忘れていくスピードを遅くすることにつながりますし、何度も繰り返すことで定着していきます。

児童の安全確保のお願い

児童・生徒の安全確保に関わる様々な事件・事故が、全国・府下そして本市でも起こっています。本校では安全で安心できる学校づくりのため月1回の施設安全点検と、年3回の避難訓練、集団下校訓練、引き渡し訓練を実施し、児童の安全確保に努めています。

◆校門の開閉について 校内への車の乗り入れは厳禁です！

校内での交通事故防止、侵入者等に対するセキュリティ強化の観点から門の開閉等を下記の通りとします。通用門を入った所にある小屋に受付員さんがおられます。



- ①登校時は正門と西門のみ、8時～8時20分頃まで開門
- ②下校時については、以下のようになっています。
正門・・・決まった時間のみ開門
西門・・・決まった時間のみ開門
通用門・・・常時開錠
上記①の時間以外は、正門横の通用門から入り、受付小屋で受付してください。

- ③車の校舎内乗り入れは人身事故防止のため厳禁です。

特別の場合は事前にご相談下さい。なお、夜間・休日も原則乗り入れは禁止です。

- ④自転車は所定の場所に止めてください。

(児童が自転車で学校に来ることは原則禁止です。)

- ⑤本校は駐車場を設けていません。正門前も、緊急車両の通行の妨げになったり、歩行者の邪魔になったりします。車での来校はご遠慮ください。

◆登校・下校時刻について

朝は集団登校に遅れないように、集合場所に着くようにしてください。登校時間は8時～8時20分です。

大勢の子が短時間にまとまって登下校することで犯罪を抑止できます。

下校時間は時間割を調整し、多くの児童が一斉に短時間で帰れるようにしています。

下校時刻については、
年度初めに配られる時間割
をご確認頂き、
授業終了時刻+15分程度
を目安にしておいてください。

※P8 参照

※一度登校したら、下校時刻まで子どもだけで帰すことはできません。

※遅刻の際も、子どもだけで登校させることはご遠慮ください。

◆校内パス(名札)の着用 来校時には、校内パスを着用ください。

校内では、保護者パスの着用をお願いしています。パスを忘れた場合は取りに帰っていただく場合があります。必ず受付員さんに声をかけてください。

◆地域での見守り活動

地域から名乗り出ていただいた『子どもの安全見守り隊』の方々に、子どもたちの登下校を見守っていただいています。

(1)子どもの安全見守り隊のボランティアも募集しています。

- * 児童の登下校時刻にあわせて、校区内の様々な場所で見守って頂いています。
- * 都合の良い曜日・時間だけでも結構ですので、ご応募お待ちしております。

(2)地域での見守り活動もお願いします。

- * 出勤途中での登校時の見守りも効果的です。また、買い物・外出の際、下校や放課後の生活を「意識して」見守っていただくことも効果的です。
- * 身の危険を感じた時、近くの人や近くの家に助けを求めるよう指導しています。子どもが危険な状況だと感じたら、すぐに声掛けをして頂くか、茨木警察（622-1234）に連絡してください。
- * その他にも、子どもを守るために様々な活動が行われています。登校や下校途中で、事件や不審者に遭遇した時の避難する場所「こども110番の家」や、「パトロール中」と書かれた自転車での「ついでパトロール」もあります。是非、ご協力下さい。



◆メール配信（ツイタもん）

耳原小学校では、メールを配信する際に、耳原小学校 PTA が契約しているメール配信システム「ツイタもん」を利用しています。

学校や PTA より子どもの安全等に関する情報や急な予定変更など、重要な情報を配信しております。学年ごとに必要な情報や緊急の情報を配信する場合もありますので、保護者の方は必ずメール登録をお願いします。

一度登録をして頂きましたら、年度ごとの登録は不要です。

また、オプション(有料)ですが、児童が門を通過したことをお知らせするサービスもあります。

本日、登録方法の書かれた案内をお配りしていますので、本日中にご登録ください。



メール登録
だけなら無料
です。

登録が遅れますと、入学式に『IC タグ（門を通ったことを感知するタグ）』の配布ができないそうです。



緊急時の措置

保存版

令和4(2022)年9月改訂版

茨木市立耳原小学校

「暴風警報」「特別警報」「警戒レベル4」発令 及び「地震発生」等の緊急の措置について

- ◆この連絡は、気象警報が発令された場合や、地震が発生した場合の緊急措置についてのお知らせです。各ご家庭で見やすい場所に掲示しておいてください。
- ◆緊急時には、さまざまな混乱が予想されますので、学校への個別の連絡や問い合わせはご遠慮ください。児童の安全を第一に考え、各ご家庭で下記の対応をよろしくお願いいたします。

【暴風警報】【特別警報】『茨木市』発令時の措置

1	午前7時の時点で「暴風警報」「特別警報」発令の場合	臨時休校
2	午前9時までに「暴風警報」「特別警報」解除の場合	解除された時点で登校(給食あり)
3	午前9時の時点で「暴風警報」「特別警報」が解除されていない場合	臨時休校
4	授業中～下校前に「暴風警報」「特別警報」が発令された場合	集団下校 及び 引き渡し措置 ※下部【注意】参照

※午前9時までに解除されて登校する場合、午後の授業がありますので給食が提供されます。

※特別警報が発表された場合は、「暴風警報」発表時と同様の措置となります。

【地震発生】『茨木市』

大地震（震度5弱以上）が発生の場合		
1	始業前	臨時休校(登校中の場合は学校へ向かう)
	授業中	授業中止：児童は学校待機となり、保護者引き渡しの措置を取ります。
	放課後	在校時：状況により学校待機とし、保護者への引き渡しの措置を取ります。 下校中：自宅か学校の近い方へ向かう。(自宅に誰もいない時は学校へ)
	翌日	臨時休校の連絡がない限り登校する。
震度5弱未満の地震が発生の場合		
2	学校・園施設の被害状況、通学路の安全状況により、臨時休校の措置をとるかどうかを判断しますので、臨時休校の連絡がない限り登校させてください。	

【警戒レベル4】『耳原小校区内』避難指示 発令時の措置

1	午前7時の時点で「警戒レベル4」発令の場合	臨時休校
2	午前9時までに「警戒レベル4」解除の場合	解除された時点で登校(給食あり)
3	午前9時の時点で「警戒レベル4」が継続中の場合	臨時休校

※午前9時までに解除されて登校する場合、午後の授業がありますので給食が提供されます。

※警戒レベル3の場合でも、状況に応じて臨時休校の措置をとる場合があります。

【注意】

- ★登校後に各種警報等が発令された場合は、天候・気象予報・雨雲レーダー・通学路の状況等から判断し、①集団下校措置 → ②引き渡し措置 → ③保護措置(学校待機) の順で対応いたします。

- ★学校からの連絡は原則メールを利用していますが、停電やパソコンや携帯機器の故障時には連絡できない場合があります。予めご了承ください。

通学路



入学前にお子さんと通学路を歩いて、安全確認などをお願いします。

○西門グループ

- うま・・・西門を出て正面のミライム（南北それぞれの道をわたらないエリア）
- ねこ・・・西門を出て右折し、西国街道を右折したエリア（耳原小学校の北の位置）
- さる・・・西門を出て右折して、信号をわたったエリア（耳原公園周辺・マザーグランデ）
- りす・・・マザーグランデより北側のエリア・安威団地・ニッコースーパーにかけての道（南安威1、2丁目）
- くま・・・上野町（西側地域）

○正門グループ

- いぬ・・・正門を出て、左折する耳原3丁目のエリア（西国街道の北側）
- ぞう・・・正門を出て右折する。耳原1、2丁目のエリア
- うさぎ・・・正門を出て右折する。南耳原1、2丁目のエリア
- くま・・・上野町（東側地域の一部 耳原1丁目寄りの地域）

校舎見取り図

令和 4 (2022)年度参考

茨木市立耳原小学校配置図



物品販売教室
3/5 9:30~10:30

学校ホームページについて

<http://www.educ.city.ibaraki.osaka.jp/e-minohara/>



各種おたより

学校だよりや給食だより、保健だよりを掲載しています。カラー版の記事が見られます。



学校日誌（Web 日記）

学校の様子を写真付きで掲載しています。首席の先生や校長先生がほぼ毎日更新しています。保護者の皆様に好評のページですよ。



本校では、子どもたちの学校での様子をお伝えするために、ホームページを開設しております。

上記にご紹介した内容の他にも、各種事務手続きや入学、転校などについて、また各種相談事、学年だよりなどのお知らせ、学校の教育方針など、様々なお知らせを掲載しています。

「ホームページを見れば、たいていのことはわかる」そんな風に思ってもらえるホームページづくりに力を入れています。

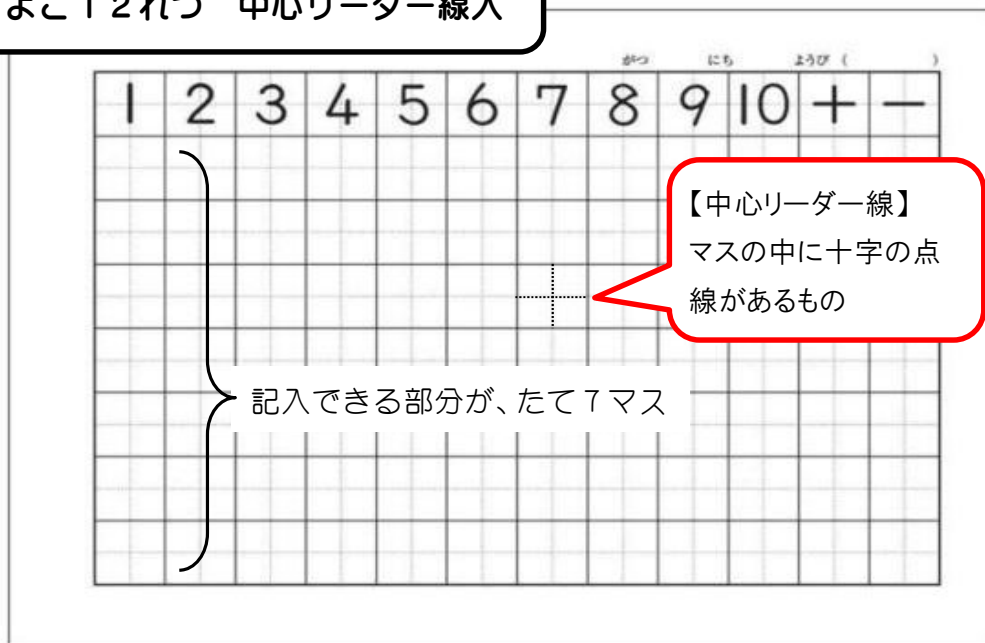
是非、ご覧ください。

新年度 使用ノート見本

茨木市立耳原小学校

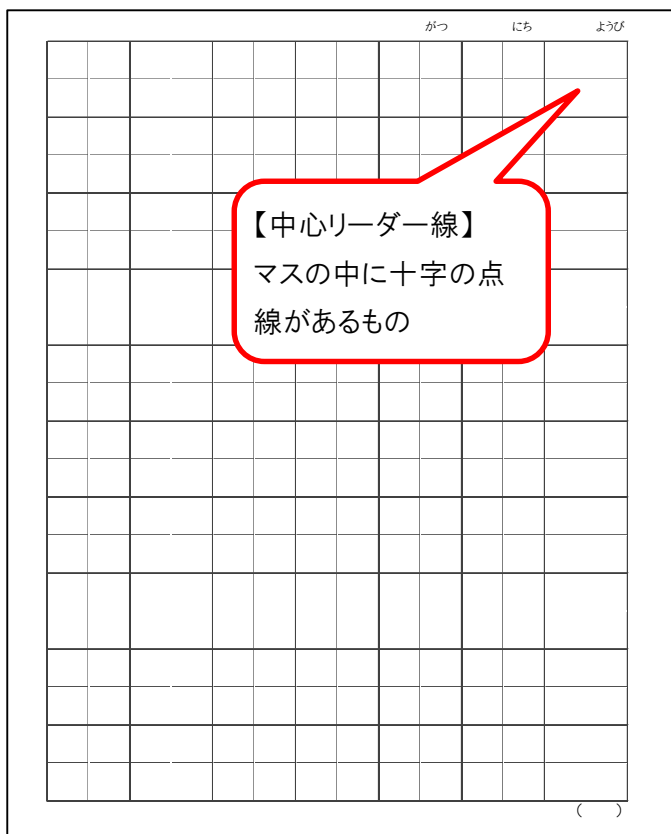
さんすうノート (B5 横長タイプ)

たて7マス×よこ12れつ 中心リーダー線入



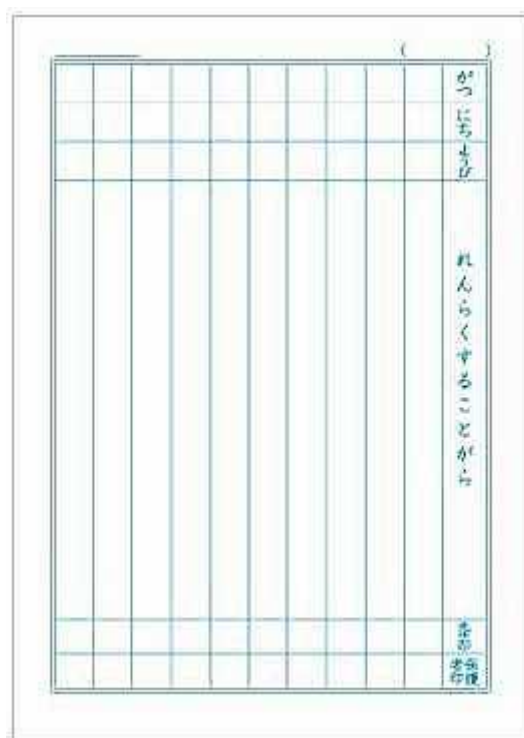
こくごノート(B5)

たて10マス×よこ7れつ 中心リーダー線入り



連絡ノート(B5)

10行



耳原小学校 PTA 活動について

耳原小PTAは学校や地域の方々と協力をし合いながら、児童が安全で楽しく学校生活を送れるよう活動しており、耳原小学校に入学されるお子様の保護者の方には、皆さまPTA会員となっていただけますようお願いしています。

【1】PTA会費について

現在『1 家庭 200 円／月』を二期に分けて徴収しています。

但し、令和 2 年度以前の入学者は、『1 家庭 150 円／月』となっています。

PTA会費は在学する児童の長子よりいただいていますので、令和 3 年度以降に入学した児童が長子となった年度から 200 円／月に切り替わります。

徴収した会費は

- ・『ツイタもん』の管理費用
(子供たちの登下校を I Cタグによって記録する管理費用含む。オプションあり)
- ・運動会などで使用しているテントの購入。
- ・卒業記念品など。
- ・子どもたちに必要な物品およびPTA活動費用。

に使用しています。

※ツイタもんを利用して学校から連絡メール配信をしておりますので『ツイタもん』の登録、加入をお願いいたします。

【2】役員、委員について

『会員は役員または委員を子ども 1 人につき 1 回以上がのぞましい』

『但し、会長に就任した会員は兄弟の役員または委員を免除することができる』(PTA規約第 4 条)となっています。

皆様には進んで立候補していただき、出来るときに出来る範囲でかまいませんので無理なくPTA活動に参加していただけたらと思っています。

選出については秋ころから募集をおこないます。(地区補導については 1 度役員、委員経験があっても 2 回目の委員が当たることがあります。)

【3】委員会活動

全委員会共通して行う活動には、委員総会、ふるさと祭り、運動会の受付見守り、ふれあい広場、一斉清掃等があります。

◆執行部

会長、副会長、書記、会計、会計監査で構成されており、PTA役員として学校、各委員会との調整を図ります。

◆企画委員会

1年生から6年生の会員で構成されています。主な活動は学年交流会、給食試食会です。

学年交流会は学年ごとにみんなで出来るゲームを行い、児童と保護者、先生との交流を深めていただくものです。

給食試食会は普段子どもたちが食べている給食を保護者が試食する会を開催します。

◆広報委員会

主な活動はPTA新聞【みのはら】の発行です。各学期担当を決めて活動します。学校行事の撮影は一人につき1～2回程度お願いしています。

◆地区補導委員会

小学校区域を地区別に分けており、各地区から1名ずつ選出します。

主な活動は集団登校の班構成と年度初めの登校の手助けと指導、集団登校児童名簿の作成、把握と管理、地区児童会への参加、通学指導などです。

また始業式、毎月10日と20日前後の要点監視と下校時や帰宅時間の近辺パトロール、飛び出し人形の管理と補修、こども110番ボランティア家庭の把握と管理などがあります。

◆その他、PTAと協力組織である青少年健全育成協議会の事務局員をしていただいた方にもPTA役員、委員と同様としています。

【4】個人情報の取り扱いについて

入学式の際に「PTA登録カード」を記入、入会していただきます。

これは役員、委員選出の際に利用させていただくもので耳原小学校のPTAの「個人情報取り扱い規則」にそって厳重に管理させていただきます。

また登校班作成のため、学校より地区補導委員へ氏名、住所、電話番号を伝えさせていただきます。

【5】登校班について

登校班での登校をしています。登校班は学校より地区補導委員会へ伝えた個人情報から各地区補導委員が登校班名簿の作成を行っています。新入生にも学校が春休みに入った3月下旬から入学式の期間に担当の地区委員が配布します。

万が一入学式までに登校班名簿が届かないようでしたら、学校まで連絡をお願いします。

【6】令和5年度1年生の委員選出について

入学式の日には各委員の選出を行う予定となっています。(変更はあるかもしれません)

ぜひ検討をして頂き子どもたちが安心・安全で健やかなる学校生活が送れますようご協力をお願いいたします。募集人数などの詳細は、入学式当時にお伝えします。

きょういくいいんかい 教育委員会からのお知らせ

いばらきし がっこうきょういく 茨木市の学校教育

いばらきし つぎ たいせつ がっこうきょういく
茨木市では、次のことを大切にして学校教育をすすめています。



1 基礎基本の定着と、自ら考え、判断し、行動する力の育成

こ どもたちが学 習の基礎基本を確実に身につけるため、指導の方法を工夫・改善するな
ど、創意工夫を生かした教育活動をすすめます。

2 地域に開かれた特色ある学校づくり

こ どもたちの実態や地域の実情に応じた、特色ある学校づくりをすすめます。

3 人権を尊重する教育の推進

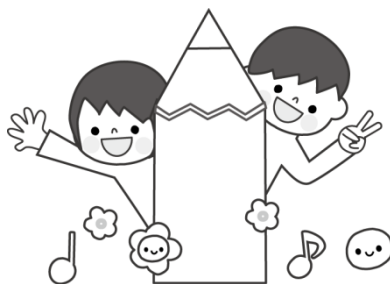
ゆた 豊かな人権感覚をもち、さまざまな人権問題の解決に向けて 自 ら行動できるこ ども
たちの育成をめざします。

4 学校と家庭・地域の連携による「総合的な教育力」の再構築

がっこう かてい ちいき かたがた こ 学校を核とし、地域の方々と子どもたちの教育のために協働できるよう、学校と
家庭・地域社会の連携をすすめます。

5 教職員の資質向上

がっこうそしき いちいん こせい のうりよく い きょうりよく あ こ どもたちや保護者のみ
学校組織の一員として個性や能力を活かして協力し合い、子どもたちや保護者のみ
なさんに信頼される魅力ある教育活動をすすめます。



給食について

茨木市では、市内全32小学校の児童全員に、パン・米飯、牛乳、おかずの完全給食を実施しています。給食を通して、好ましい人間関係を育て、正しい食生活の大切さを学びます。

- 1 給食の献立は栄養教諭等が作成した原案にもとづき、教頭の代表、給食担当教職員、栄養教諭等、調理員代表で組織された献立作成委員会において決定します。

栄養のバランスはもちろんのこと、旬の食材や時期ごとの行事等にもつわる献立なども、積極的に取り入れています。

- 2 食材については、無添加のものや国内産のもの、有機栽培、特別栽培、非遺伝子組み換えのもの、地場産のものをできるだけ使用しています。

調理については衛生面に配慮し、加熱調理を中心としています。

なお、各学校で開催する給食試食会では、実際に給食を試食していただき、栄養教諭等によるくわしい説明をお聞きいただけます。（感染症の状況により、実施が困難な場合があります。）

- 3 給食は週5回実施しますが、学校行事等のため中止するときもあります。

給食費は1食あたり下記の金額となり、毎月回数に応じて徴収します。

1・2年生…220円 3・4年生…230円 5・6年生…240円

- 4 食物アレルギー児童への対応

食物を原因としたアレルギー児童への対応については、「鶏卵及び卵、乳・乳製品」を基本として除去食を実施しております。該当される児童がおられる場合は、学校へ問い合わせのうえ、除去食の申し出をおこなってください（アレルギー除去食申請書）。

また、パン・米飯や牛乳の飲食を医師から止められている児童には、パン・米飯・牛乳等を止め、代金を減額するなどしておりますので担任まで申し出てください（学校給食費減額申請書）。各々申請には医師の学校生活管理指導表が必要になります。

給食調理には、なたね油のほか、ごま油・オリーブオイル・米油を使うこともあります。デザートについては代替えを用意できることもあります。

加工品等のくわしい内容については担任・栄養教諭等にお尋ねください。

- 5 給食の停止・再開について

学校給食を停止（休日を除く連続3日以上）しようとする場合は、学校給食停止（再開）届を提出してください（けがや病気による長期欠席・転出…平日3日前まで、その他の理由…前月の15日まで）。

また、再開する際は、平日3日前までに学校給食停止（再開）届を提出してください。

なお、給食を停止する手続きをされない場合は、給食費はそのまま徴収されますので、ご注意ください。

- 6 各申請様式や給食費に関する保護者向け冊子（就学時健診の際に配付）、毎月の献立は市のホームページよりダウンロードできます。

その他、給食にかかわることは、各学校にお問い合わせください。

けんこう 健康について



けんこう ＜健康＞

各学校には、健康診断、健康相談、救急措置等を行うため、保健室が設置されています。子ども達が元気に学校生活を送れるよう、お手伝いしています。

- 1 家庭での健康観察を十分に、異状があれば早めに担任に連絡してください。
- 2 「健康の記録」や「保健だより」等をよくご覧いただき、お子さんの健康状態を把握してください。
- 3 1年生は、身体測定・内科検診・心臓検診・歯科検診・視力検査・耳鼻科検診・眼科検診・聴力検査・尿検査などを実施します。
病気等の疑いがあれば、お子さんが治療勧告用紙を持って帰りますので、できるだけ早く医師に診てもらってください。
- 4 学校でのケガや病気の場合、緊急に保護者に連絡をとり、迎えに来ていただいたり、病院に同行していただいたりする場合があります。学校は、入学時にご提出いただきました「健康調査票」をもとに連絡します。「健康調査票」にご記入いただいた内容に、変更があった場合は、必ず担任にご連絡いただきますとともに、当日、長時間外出予定のときは、お子さんに知らせておいてください。
- 5 学校感染症にかかった場合は、「欠席」ではなく「出席停止」になります。これらの病気にかかったら、学校へ連絡してください。そして、病気が治り、医師の許可が得れば登校してください。（医師の診断書はいりません。）
学校感染症には、インフルエンザ・はしか・おたふくかぜ・風疹・水ぼうそう・プール熱等も含まれます。医師の指示にしたがい、ゆっくり休みましょう。

※1 特にインフルエンザや新型コロナウイルス感染症については、次のことに留意し、ご協力をお願いします。なお、新型コロナウイルス感染症対応については、今後、国からの通知に伴い、変更が生じる場合が想定されます。学校便り等を通じてお知らせしてまいりますので、ご留意ください。

- ① 日頃からバランスのとれた食事・十分な睡眠・検温などの健康管理に努め、また、手洗い、うがい、咳エチケット、3密（密閉・密集・密接）を避けるなどの感染予防対策を行ってください。
- ② 基礎疾患がある児童については、主治医と相談し、ご心配な点がありましたら、学校と十分連携をとってください。
- ③ インフルエンザや新型コロナウイルス感染症と診断された場合、または濃厚接触者に特定された場合は、学校に報告してください。

※2 親戚にご不幸があったときも、「欠席」ではなく「忌引」になりますので担任に連絡してください。（児童との続柄で、日数が以下のように違います。）

父母…7日以内、兄弟姉妹・祖父母…3日以内、その他の親族…1日以内
（遠隔地に行く必要のある場合には、往復日数が加算されます。）

6 日本スポーツ振興センターについて

- ① 学校管理下で事故が起きたときは、日本スポーツ振興センターから、治療費の一部が支給されます。この「学校管理下」とは、お子さんが登校してから下校するまでの間のことで、決められた通学路での登下校や、遠足・運動会・修学旅行・児童会での活動なども含まれます。（治療内容によって対象外となることがあります。）
- ② 医師が診察し、応急処置等が終了したあとで、担任から保護者へ書類をお渡ししますので、医師に必要事項を記入してもらって、担任にご提出ください。
- ③ 給付金の請求は、1か月ごとに行いますので、治療が翌月までかかる場合は、新たに用紙をお渡しします。その場合は、お申し出ください。
- ④ 日本スポーツ振興センターの共済掛け金は、後日徴収させていただきますので、全員の加入をお願いします。（令和4年度は、保護者負担が460円、市負担475円）

あんぜん 安全について

<安全>

最近、子どもに対する誘拐やいたずらが増えています。大阪府警察本部青少年・地域安全室治安対策課では、下記のような注意を呼びかけています。ご家庭でも、お子さんに十分注意するようお声かけください。

誘拐・いたずらから子どもを守りましょう！

- 通学路や自宅周辺の「子ども110番の家」を子どもと一緒に確認しておきましょう。
- 次の『5つの約束』を普段からよく言い聞かせておきましょう。

子どもに伝える**5つの約束**

- 1 一人で遊びません。
- 2 知らない人についていきません。
- 3 連れて行かれそうになったら、大声を出して大人の人に助けを求めるか、近くの家に助けをもとめます。
- 4 だれとどこで遊ぶか、いつ帰るかを家の人に言うてから出かけます。
- 5 お友達が連れて行かれそうになったら、すぐに大人の人に知らせます。



- ① 安全に過ごせる街づくりのために、学校・保護者・地域社会が一体となって取り組むことがますます重要になっています。
- ② 緊急時には、集団下校等を行っておりますのでご協力ください。
- ③ ご自分のお子さんだけでなく、公園・空地・人通りの少ない路地などで、一人遊びをしている子どもを見かけたときは、声をかけて注意してあげてください。
- ④ 近年、全国で水難事故が増加しております。本市でも、過去に悲しい水難事故が起きています。水難事故を繰り返さないために、学校では、過去の市内における水難事故の新聞記事などを使って、注意喚起や指導を行っております。ご家庭でも、河川に近づかないなど、お子さんに十分注意するようお声かけください。
- ⑤ 不審者を見かけたり、子どもに 対する誘拐やいたずらが発生した場合は、まず110番通報をしてください。それから、学校に連絡してください。
- ⑥ 大阪府警察では、市内の犯罪発生情報や防犯情報などをタイムリーにお知らせするアプリ「安まちメール」を運用しています。ぜひご活用ください。



Android はこちら



iPhone はこちら

＜児童虐待＞

児童虐待防止法第6条には、次のように定められています。
『児童虐待を受けたと思われる児童を発見した者は、速やかに、これを市町村、都道府県を設置する福祉事務所若しくは児童相談所又は児童委員を介して市町村、都道府県を設置する福祉事務所若しくは児童相談所に通告しなければならない。』
虐待は、子どもの心身の安全や成長を脅かすもので、家庭内におけるしつけとは明確に異なります。
子どもの安全確保を第一に考える必要があるため、虐待通告は間違っても許されます。虐待は自分で証明する必要もありません。気になる様子や心配なことがあれば学校や教育委員会又は直接子ども相談室に相談をしてください。学校も気になる情報を把握した場合は通告する義務があります。



ねっちゅうしょうじ こほうし 熱中症事故防止について

- ①茨木市では、運動を伴う学習活動について、暑さ指数を用いた基準を設けており、暑さ指数が31℃を超えた場合、運動を伴う学習活動を中止しています。
- ②熱中症を防ぐためには、水分補給は必要不可欠ですので、水筒は毎日必ず持たせてください。
- ③登下校では、日差しによる暑さを防ぐため、帽子を被ることをご家庭でもご指導ください。
- ④暑さが厳しいときは、登校前にご家庭でもお子さんの体調を確認し、無理をさせず、少しでも不調がある中登校する場合は、事前に学校へご連絡ください。

けいたいでんわ 携帯電話・スマホガイドライン

けいたいでんわ も こ
携帯電話・スマホの持ち込みについて

- ①茨木市立小中学校への携帯電話・スマホの持ち込みは原則禁止となっています。
- ②保護者から子どもに携帯電話・スマホを持たせたいと要望がある場合は、学校にご連絡ください。特別な事情（※）と認められる場合に限り、携帯電話・スマホの持ち込みを許可しています。
- ※携帯電話・スマホを緊急の連絡手段とせざるを得ない場合や、その他やむを得ない事情がある場合。

がっこうへいこうび でんわ 学校閉校日・メッセージ電話

茨木市では、教職員が長時間勤務により健康を損なうことのないよう、また、子どもたちと向き合う時間の確保と充実を図ることができるよう、教職員の働き方の見直しと学校業務改善の取り組みを進めております。その一環として「学校閉校日」と「メッセージ電話」を下記のとおり設定しておりますので、ご理解・ご協力のほどよろしくお願い申し上げます。

がっこうへいこうび ①学校閉校日

日程：8月12日～14日

内容：学校閉校日においては、教職員が不在となるので、児童・生徒等の登校を原則禁止します。また、転出入事務や証明書発行などの校務全般を休止します。

でんわ ②メッセージ電話

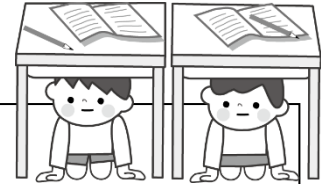
電話対応時間：（平日）8時～18時、（休日・長期休業中）8時半～17時

※上記以外の時間帯に電話を掛けると音声ガイダンス（メッセージ）が流れます。

しぜんさいがいじ そち 自然災害時の措置について

いばらきし じしん はつせい きしやうけいほうとう はつびようまた はつれい ばあい つぎ さだ
茨木市では、地震の発生や気象警報等が発表又は発令された場合について、次のように定
めています。

1 じしんはつせいじ そち 地震発生時の措置



しんど じゃくいじやう じしん はつせい ばあい *震度5弱以上の地震が発生した場合

- しぎやうまえ はつせい りんじきやうこう
・始業前に発生 → 臨時休校
- じゆぎやうちゆう はつせい じゆぎやうちゆうし じやうきやう がっこうたいき ほごしや ひ わた
・授業中に発生 → 授業中止（状況により学校待機、保護者に引き渡すま
で保護・監督）
- とうこうじ はつせい ばあい げんそくとうこう げこうじ きたく ほごしや かんり
・登校時に発生した場合は原則登校。下校時は帰宅し、保護者が管理。

しんど じゃくみまん じしん はつせい ばあい *震度5弱未満の地震が発生した場合

- がっこうしせつ ひがいじやうきやう つうがくろ あんぜんじやうきやう りんじきやうこう そち
・学校施設の被害状況、通学路の安全状況により、臨時休校の措置をと
るかどうかが判断するので、臨時休校の連絡がない限り登校する。

※ りんじきやうこう きかん ひがいじやうきやう こと がっこう れんらく
臨時休校の期間は、被害状況により異なるため、学校から連絡します。

2 きしやうけいほうはつびようじとう そち 気象警報発表時等の措置

いばらきし ぼうふうけいほう とくべつけいほう おおあめ おおゆき ぼうふう ぼうふうせつ はつびよう ばあいおよび
茨木市に「暴風警報」「特別警報（大雨・大雪・暴風・暴風雪）」が発表された場合及び
校区内の地域に「避難指示」が発令されている場合は、次の措置をとります。

ごぜん じ じてん ぼうふうけいほう とくべつけいほう おおあめ おおゆき ぼうふう ぼうふうせつ *午前7時の時点で「暴風警報」「特別警報（大雨・大雪・暴風・暴風雪）」 が発表されている場合及び校区内の地域に「避難指示」が発令されている 場合

- じたくたいき
・自宅待機

ごぜん じ じやうきけいほうとう かいじょ ばあい *午前9時までに上記警報等が解除された場合

- かいじょ じてん あんぜん ちゆうい とうこう
・解除された時点で、安全に注意しながら登校（給食はあります）

ごぜん じ じやうきけいほうとう かいじょ ばあい *午前9時に上記警報等が解除されていない場合

- りんじきやうこう
・臨時休校

とうこうご じやうきけいほうとう はつびようまた はつれい ばあい げんそく じてん げこう *登校後に上記警報等が発表又は発令された場合は、原則としてその時点で下校。

とうこうじ はつびようまた はつれい ばあい げんそくとうこう げこうじ きたく ほごしや かんり *登校時に発表又は発令された場合は原則登校。下校時は帰宅し、保護者が管理。

つうがく しよう がっこう かくがっこう じぜん はいふ ぶんしよ
通学にバスを使用している学校もありますので、くわしくは各学校が事前に配付する文書
を保存し、指示にしたがってください。

いばらきしがい てんこう 茨木市外への転校について

市役所本館1階市民課で住民票の転出の手続きをしていただき、その際に転学の「通知書」を受けとってください。この通知書を現在通学している学校に提出し、「在学証明書」と「教科書給与証明書」を受けとってください。

学校で受けとった書類は、転出先の市町村で住民票の転入の届出をしたあと、転入学する学校に提出してください。（転出することがわかった時点で、現在通学している学校と次に通学する学校の両校に事前に連絡してください。）

なお、市民課への住民票の転出の届出は、引っ越し予定日の14日前から受け付けています。

いばらきしない てんこう 茨木市内での転校について

茨木市内で住所を変更される場合は、転居先の住所の校区の学校に転校していただきます。

転居の日と新住所がわかった時点で、現在通学している学校と、次に通学する学校に連絡してください。転居の日の1か月前になりましたら、学務課で手続きをし、転入学の「通知書」を受けとり、通学している学校に提出してください。通学している学校で「在学証明書」と「教科書給与証明書」を受けとり、次に通学する学校（転校先）に提出してください。

同じ校区内での転居の場合は、転居後、すみやかに市民課に「転居届」を提出し、転居の「通知書」を受けとり、学校に連絡してください。

※ 市民課への転居届の提出は、引っ越しが完了した日から14日以内におこなってください。

くいきがいしゅうがく 区域外就学について

茨木市教育委員会では現住所により入学する学校を指定しており、校区外の学校への入学は認められません。しかし、学期途中で転居や、自宅の建て替え工事で校区外に仮住まいする場合など、一定期間、校区外からの通学（区域外就学）が認められることがあります。はじめに保護者から学校長に相談していただき、その後、学務課へ申請してください。

くわしくは、在籍される小学校の校長または学務課（電話 072-620-1684）にお問い合わせください。

就学援助制度について

茨木市では、小学校や中学校への就学に必要な費用の一部を援助しています。

1 援助を受けることができる方（次の①、②の両方に該当する方）

- ① 茨木市の市立小学校、中学校に在籍する児童生徒の保護者の方
- ② 前年中の一世帯あたりの所得総額が、基準額以下である方（世帯の人数により異なります）

【参考】

令和4年度の申請の場合、令和3年1月1日から令和3年12月31日までの一世帯あたりの所得総額が、下の表の基準額以下の方

- ・ 給与所得者の所得は、支払い額ではなく、給与所得控除後の金額となります。
- ・ 世帯全員の所得の合計額で審査します。

世帯の人数	認定所得基準額	
	借家世帯	持家世帯
2人	2,130,400円	1,951,000円
3人	2,597,200円	2,417,800円
4人	3,227,500円	3,048,100円
5人	3,549,700円	3,370,300円

【備考】6人以上の世帯は、1人増すごとに5人世帯の認定所得基準額に455,400円を加算する。
給与所得または、公的年金等所得がある方は、総所得金額から10万円（上限）を差し引いた金額を所得金額とする。

※令和5年度の内容につきましては、入学式で配付する文書をご確認ください。

※借家世帯の所得基準の適用を希望される方は、賃貸契約書のコピーなど借家にお住まいであることが証明できる書類の提出が必要です。

※令和5年1月1日時点で茨木市外にお住まいの方は、所得証明書などの所得額がわかる書類のコピーが必要です。

2 援助の対象となる費目

学用品費等、校外活動費（宿泊を伴うもの）、中学校入学準備金（6年生のみ）、学校給食費、修学旅行費、体育実技用具費（中学生）、卒業アルバム代（小学6年生・中学3年生のみ）、日本スポーツ振興センター掛金、学校病（※）の治療費

※生活保護の教育扶助を受けている方は、修学旅行費と学校病の治療費のみが対象となります。

※認定を受けたお子さんが、学校病で医療機関を受診される場合、医療券と健康保険証を医療機関に提出すれば、医療費が援助されます。医療券の発行を希望される場合は、学校へ申し出てください。

学校病とは、次のとおりです。下記以外では、医療券は使用できません。

- ① トラコーマ、結膜炎（アレルギー性結膜炎を除く）、② 白せん、かいせん、のうか疹、
- ③ 中耳炎、④ 慢性副鼻腔炎（アレルギー性副鼻腔炎を除く）、⑤ アデノイド、⑥ う歯（むし歯）（健康保険の適用をうける治療は、すべて可）、⑦ 寄生虫病（虫卵保有を含む）

3 申請先 …… 学校に申請します。

くわしくは、在籍される小学校または学務課学事係（電話 620-1684）にお問い合わせください。〔医療券については学務課保健給食係（電話 620-1681）〕

4 小学校入学準備金について（令和4年11月1日～令和5年2月28日まで申請受付）

令和5年2月1日時点で茨木市にお住まいの、小学校入学予定者の保護者に対し、申請内容を審査のうえ、小学校入学準備金を支給します（令和4年度就学援助制度と同様の所得制限等あり）。小学校入学準備金が認定になられた方でも、入学時に小学校からお配りする「令和5年度就学援助制度」を希望される場合は、再度申請が必要です。くわしくは、学務課学事係またはごきょうだい（兄・姉）がお通いの茨木市立小学校にお問い合わせください。

がくどうほいく 学童保育について

しょうがっこう　ざいせき　おも　ねんせい　ねんせい　じどう　たいしょう　じどう　ほうかご　けんぜん
小 学 校 に 在 籍 す る 主 に １ 年 生 か ら ３ 年 生 ま で の 児 童 を 対 象 と し、 児 童 の 放 課 後 の 健 全 な
いくせい　はか　もくてき
育 成 を 図 る こ と を 目 的 と し て い ま す。

1 入室資格

- ① 小学校に在籍する1年生から3年生までの児童を対象としています。ただし3年生から継続して入室している支援学級又は特別支援学校（保護者による送迎が必要）に在籍する児童にあつては6年生までの児童であることとします。
- ② 授業の終了後から午後5時頃まで保護者が就労又は疾病等の理由により、家庭に不在である状態が月間15日以上で、3か月以上継続する児童であることとします。
- ③ 育児休業中の場合や、前の①・②の要件を満たしていても受け入れることが困難であると判断される場合又は特別な事情を除いて無職の同居人（70歳未満）が在宅されている家庭の児童は、入室することができません。

2 かいしつじかん 開室時間

- ① 学校の授業のある日は、児童の放課後から午後5時まで。ただし、希望する方で保護者等の迎えがあれば午後7時まで延長します。
- ② 学校の休業日(土曜日、夏・冬・春季の長期休業日、学校行事振替休日、創立記念日など)は、午前8時15分から午後5時まで。ただし希望する方で保護者等の迎えがあれば午後7時まで延長します。

3 利用料 (月額)

- ① 基本利用料 (月～金) 最大8,000円、(月～土) 最大9,600円
- ② 時間延長利用分 (月～金) 3,000円、(月～土) 3,600円

※ 条件により利用料の減額制度があります。

4 閉室日 へいしつび

- ① にちようび こくみん しゅくじつ しゅくじつ ふりかえきゅうじつ
日曜日・国民の祝日・祝日の振替休日
- ② がつ にち がつ にち にちようび げあい がつ にち がつ にち
3月31日(3月31日が日曜日の場合は3月30日) ③12月29日～1月3日

5 申請書等配布 令和4年10月11日より

- ① 該当する30校の学童保育室…平日の午後1時～午後6時
土曜日の午前8時15分～午後5時
- ② 学童保育課（市役所南館3階23番窓口）…平日の午前8時45分～午後5時15分
- ③ 市ホームページからダウンロードも可能
- ④ 市内の市立・私立保育所・認定こども園…開所（園）時間中

6 申請受付

- ① 令和5年度一斉受付
(ア) 郵送による申請
期間 令和4年11月1日～12月7日必着
送付先 〒567-8505 茨木市駅前三丁目8番13号 こども育成部学童保育課
(イ) 窓口申請（予約制）



場所 ばしよ ども育成部学童保育課 (市役所南館 3階23番窓口)
期間 きかん 令和4年12月1日～7日 (ただし、4日は除く)
れいわ ねん がつ にち にち のぞ
午前9時30分～午後7時 (ただし、12月7日は午後5時15分まで)
ごぜん じ ぶん ご ご じ ふん
予約方法 よやくほうほう ホームページから予約希望日の2日前までにご予約ください。
よやくきぼう び にちまえ よやく

② 随時受付

(ア) 郵送による申請

期間 令和4年12月8日～

送付先 〒567-8505 茨木市駅前三丁目8番13号 ども育成部学童保育課
そうふさき いばらきしえきまえさんちようめ ばん ごう い く せい ぶ がく どう ほ い く か

(イ) 窓口申請 (予約制ではありません)

場所 ども育成部学童保育課 (市役所南館 3階23番窓口)
ばしよ い く せい ぶ がく どう ほ い く か し や く し よ み な み か ん かい ばん ま ど ぐ ち

期間 令和4年12月8日～ 午前8時45分～午後5時15分 (閉庁日を除く)
きかん れいわ ねん がつ にち ごぜん じ ぶん ご ご じ へい ち よう び の ぞ

7 夏季休業期間預かり事業について

夏休みだけの学童保育を実施します。通年ではなく、夏休みだけ利用を希望される方は、
12月以降、ホームページでご案内いたしますので、ご覧ください。

くわしくは、学童保育課 (電話 072-620-1801) にお問い合わせください。

ほうかごこ きょうしつ 放課後子ども教室について

茨木市では、小学校の余裕教室などを活用し、放課後などの子どもたちの安全で安心な
居場所を設ける事業を実施することにより、子どもの体験・交流活動の活性化を図り、
地域社会全体で子どもの豊かな成長を育むコミュニティづくりを推進することを目的と
し、市内32全小学校区で、各校区実行委員会に委託し、地域ボランティアの方々に協力
いただき、放課後子ども教室を実施しています。

1 対象者

対象となる子どもは、当該小学校区に在住する小学校1年生から6年生までの
児童です。
たいしやうしや こ とうがいしやうがっこうく ざいじゆう しやうがっこう ねんせい ねんせい

2 実施日と実施時間

各校区実行委員会で決めています。(校区によって異なります。)

3 実施場所

小学校の余裕教室などを活動拠点とし、運動場や体育館、その他校区内の施設を
利用して実施します。
しやうがっこう よゆうきやうしつ かつどうきょてん うんどうじやう たいいくかん た こうく ない し せつ

4 費用

無料ですが、講座などで実費が必要な場合があります。また、校区によりましては、登録
時に傷害保険料が必要となります。
むりよう こうざ じつぴ ひつよう ばあい こうく とうろく
しやうがいほけんりよう ひつよう

5 申込受付

校区実行委員会では受け付けをしますが、校区によりまして受付方法や受付時期などが異なりますので、各校区実行委員会から出される案内などをご覧ください。

くわしくは、社会教育振興課（電話 072-622-5180、茨木市立上中条青少年センター内）にお問い合わせください。

かいかつどう こども会活動について

こども会とは、一定の地域に居住する子どもたちが遊びを中心とする異年齢の集団活動を通じて、創造性・協調性・実践力を養い、自ら学び自ら考えることのできる「生きる力」を身につけることをねらいとした、地域で子どもを育てるための自主的な組織です。こども会に入会し、地域の友だちと楽しみながら様々な体験をしてみませんか。入会は、各地域のこども会育成会長に申し出てください。各こども会の連絡先は社会教育振興課までお問い合わせください。

くわしくは、社会教育振興課（電話 072-622-5180、茨木市立上中条青少年センター内）にお問い合わせください。

ファミリー・サポート・センター事業について

いばらきファミリー・サポート・センターにおいて、会員登録したものと、地域で子育てを助け合う事業を実施しています。育児の援助をしたい方（援助会員）と、援助を受けた方（依頼会員）が相互に援助します。例として、学校行事・通院・買い物等外出の際の一時預かり、子どもの習い事の送迎などです。「説明・登録会」で入会を受付けます。

（援助・両方会員は別途講習を受講のこと）

* 病児・病後児（平熱より1度以上高い時）のサポートはできません。

くわしくは、「いばらきファミリー・サポート・センター」（電話 072-620-7101、東中条町2-13 合同庁舎4階）にお問い合わせください。

しえんきょういく 支援教育について

お子さんの発達に関して、保護者の気づきや専門家による助言などで、心配や悩みがありましたら、まずは学級担任又は支援教育コーディネーターにご相談ください。

お子さんの保護者と学校、専門機関が連携しながら、お子さんの状態について実態把握をし、適切な指導及び支援について考えていきます。

また、必要に応じて、「個別の教育支援計画」や「個別の指導計画」を作成し、お子さんにかかわる情報、長期的な教育的支援の目標や内容、短期的な指導目標・内容・方法について学校と保護者が共通理解しながら、指導支援をすすめていきます。

個別の指導等が必要な場合は、『通級指導教室』や『支援学級』で特別の教育課程を学ぶこともできます。

『通級指導教室』『支援学級』への入級に関しては、まずは学級担任又は支援教育コーディネーターにご相談ください。通級又は支援学級入級について、お子さん・保護者・学校がていねいな話し合いや検討を十分に重ねた上で決定します。



きょういく かん そうだん 教育に関する相談について

お子さんの教育に関することは、まず学校に相談してください。必要に応じて、学校から相談機関を紹介しします。学校に相談しづらいことや、子育ての悩みなどで相談したいことがあれば、学校以外にも次のような教育相談窓口があります。

茨木市では、不登校やいじめ、対人・交友関係、集団に馴染みにくいなど、子どもが抱えている「こころの悩み」や、発達に関する相談を行っています。

かいせつばしょ
開設場所

いばらきしきょういく
茨木市教育センター

(いばらきししみんそうごう
(茨木市市民総合センター(クリエイトセンター)内)

	たいしやう 対象	そうだんないやう 相談内容	でんわ ほんごう 電話番号
きょういくそうだん 教育相談 ようよく *要予約	しな 市内 しょう ちゅうがくせい 小・中学生と ほごしや その保護者	ふとうこう たいじんかんけい なや べんきやう 不登校、対人関係の悩み、勉強に ついていきにくい、集団行動や コミュニケーションが苦手など の悩みに関する個別相談。	072-626-4407 * ネットから申込み可能 【インターネットより】 https://logoform.jp/f/Ti0Ii 
でんわ そうだん 電話相談	しなないざいじゅうしや 市内在住者	きょういく かん ぜんぱんてき そうだん 教育に関する全般的な相談 (でんわ きょういくそうだん (電話 教育 相談)) いじめに かん なや 関する悩みに ついての相談 (「いじめ」ホッと電話相談)	でんわ きょういくそうだん 電話 教育 相談 072-625-7830 「いじめ」ホッと でんわ そうだん 電話相談 072-627-5511 おとなよう 0120-147970 こどもよう

くわしくは、教育センター(電話 072-626-4407)にお問い合わせください。
教育センター以外の相談機関も後ろのページに紹介していますので、ご覧ください。



ふとうこうじどうせいとしえんしつ 不登校児童生徒支援室「ふれあいルーム」について

茨木市では、心理的又は情緒的原因等によって、登校できない状況にある子どもたちに対して、教育相談、個別活動・集団活動を通して、学校復帰・社会的自立のための支援を行っています。

1 開設場所

茨木市教育センター
(茨木市市民総合センター(クリエイトセンター)内)

2 コース

- ①訪問コース・・・大学院生が家庭を訪問し、一緒に活動します。
- ②オンラインコース・・・オンライン上で担当者と一緒に活動します。
- ③体験学習コース・・・向陽台高等学校の講座に参加します。
- ④通室コース・・・週4日教室に通い、時間割に沿って活動します。

3 申込方法

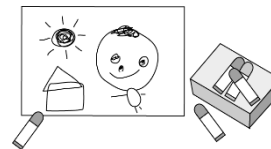
保護者から教育センター(電話 072-626-4407)にお問い合わせください。

*ネットから申込み可能 【インターネットより】

<https://logoform.jp/form/2Qoq/57626>



た きょういくそうだんきかん その他の教育相談機関



そうだん きかん 相談 機関	ない よう 内 容	かいせつじかん 開設時間	れんらくさき 連絡先
おおさかふきょういく 大阪府教育センター すこやかきょういくそうだん すこやか教育相談	いじめ、ふとうこう セクシュアル・ハラスメント こそだ 子育て、しつけ	(げつ)～(きん) 9:30 ～17:30 しゅくじつ ねんまつねんしやす 祝 日・年末年始休 み	☆ こどもからのそうだん すこやかホットライン 06-6607-7361 sukoyaka@edu.osaka-c.ed.jp ☆ ほごしや 保護者からのそうだん さわやかホットライン 06-6607-7362 sawayaka@edu.osaka-c.ed.jp
おおさかふすいた 大阪府吹田 こ ども 家庭センター	ふとうこうかていはいりやく 不登校家庭内暴力 たいじんかんけい ふあん 対人関係の不安 いえで がいはく ぬす 家出・外泊・盗み しょう しょう 障 がいのある児童の よういく せいめいしどう 養育や生活指導 ぎやくたい よういくこんなん 虐 待・養育困難	(げつ)～(きん) 9:00 ～17:45 しゅくじつ ねんまつねんしやす 祝 日・年末年始休 み	06-6389-3526
ローズWAM (だんじよきょうせい 男女共生センター)	かてい しごと い かた 家庭、仕事、生き方など、 さまさま なや 様々な悩みについての そうだん 相談	(じよせい) (女性) (げつ)～(ど) (月)～(土) 10:00～16:00 か よう びおよ しゅくじつ 火曜日及び祝 日 ねんまつねんしやす ・ 年末年始休み (だんせい) (男性) だい 第3・4 (水) しゅくじつ ばあいへんこう 祝 日の場合変更あ り	(じよせい) (女性) ☆ でんわそうだん 電話相談 072-621-0892 ☆ めんせつそうだん よやくせい 面接相談(予約制) 072-620-9920 (だんせい) (男性) ☆ でんわそうだん 電話相談 072-620-9920
いばらき 茨木 しょうねん 少年サポートセンター	しょうねん ひ こ うもんたい 少年の非行問題につ いてのそうだん た なお 相談と立ち直り しえん 支援	(げつ)～(きん) (月)～(金) 9:00～17:45 しゅくじつ ねんまつねんしやす 祝 日・年末年始休 み	072-625-6677
そうだんしつ こども相談室	① こそだ そうだん 子育て相談 じどうぎやくたいそうだん ② 児童虐待相談 ・ つうこく 通告	① (げつ)～(きん) (月)～(金) 10:00 ～16:00 しゅくじつ ねんまつねんし 祝 日・ 年末年始 やす 休み ② (げつ)～(きん) (月)～(金) 9:00 ～17:00 しゅくじつ ねんまつねんし 祝 日・ 年末年始 やす 休み	① こそだ そうだん でんわ 子育て相談電話 めんせつそうだん よやくせい 面接相談(予約制) 072-624-0961 ② じどうぎやくたいそうだん 児童虐待相談 つうこく でんわ ・ 通告電話 072-624-8951



QR コードをカメラ等で読み取ると本校のホームページにアクセスできます。

■制作

茨木市立耳原小学校
茨木市教育委員会 学校教育推進課

■発行

令和5(2023)年 1 月