

保護者様

平成31年4月17日

茨木市立太田中学校  
校長 栗名 貞雄  
茨木市立太田中学校  
PTA執行部

### 平成31年度学校徴収金・PTA会費について

陽春の候、保護者の皆様方におかれましてはご健勝にお過ごしのこととお慶び申し上げます。日頃は本校教育にご理解とご協力を賜り、厚くお礼申し上げます。

さて、標記の件につきまして連絡させていただきます。学校で必要となる諸費用には、学校徴収金（教材費・校外活動費・その他諸費等）とPTA会費があります。学校徴収金は本校の教育目標を達成するための財源で、学校教育活動に直接必要なものや、生徒に直接還元されるものの費用です。また、PTA会費は本校PTA活動の財源となるもので、生徒一人ひとりが健やかに成長し、幸福になるために資する費用と判断し、会費徴収を受託しているものです。

いずれも、保護者の皆様よりお預かりし、厳正かつ有効に執行いたします。これらの集金につきましては、下記の方法により集金させていただきますので、ご理解ご協力をよろしくお願いいたします。

記

#### 1. 学校徴収金の種類

費目	使途
教材費	問題集・資料集・実習教材等
校外活動費	キャンプ・校外学習費用等
その他諸費	日本スポーツ振興センター掛金 生徒会費（生徒会活動にかかる費用） 進路関係（進路用写真等） 名札・卒業アルバム 同窓会費（卒業時に詳しく案内いたします）

#### ※修学旅行費用について

修学旅行費用は、旅行者へ直接振り込む業者積立により集金しております。本校では1年時より積み立てを開始します。詳しくは2学期以降に別途案内をさせていただきます。

#### 2. 学校徴収金・PTA会費の徴収方法について

下記のとおり自動振替により集金させていただきます。

- 取扱い銀行      ゆうちょ銀行
- 振替日            4, 6, 9, 11月の27日（土日祝日の場合は翌営業日）  
振替日の前日までに貴口座に入金していただきますようお願いいたします。
- 振替手数料        10円。  
1件の自動振替につき手数料10円のご負担をお願いいたします。

#### 3. 学校徴収金・PTA会費の集金額・集金時期について

##### <月別集金額一覧>

学年	費目/月 振替日	4月	6月	9月	11月	年間集金額
		5月7日(火)	6月27日(木)	9月27日(金)	11月27日(水)	
1年	学校徴収金	10,000	/	10,000	7,000	27,000
2年	学校徴収金	10,000	/	2,000	0	12,000
3年	学校徴収金	10,000	/	10,000	1,000	21,000
全	PTA会費		※②			

(※②) PTA会費について

PTA会費につきましては、会員数により振替金額が異なります。

会員（保護者）2名の場合、4,800円

会員（保護者）1名の場合、2,400円

本校在籍の上のお子さまより6月に振替により集金させていただきます。

#### 4. その他

- ・年度末等に学校徴収金の返金が生じた場合は、ゆうちょ銀行の口座振替を利用し、返金手続きをさせていただきます。その際、返金手数料65円をご負担いただいております。あらかじめご了承ください。
- ・学校徴収金の予算書を裏面に載せています。会計報告は年度末にさせていただきます。
- ・こちらの文書は、太田中学校HPにも掲載しております。

こちらの文書についてご不明な点等ございましたら下記までお問い合わせください。  
問い合わせ先 事務室 長      電話：072 - 641 - 2504

平成 31年 4月 17日

茨木市立 太田中 学校長 栗名 貞雄

平成 3 1 年度 学校徴収金会計予算書 (1 年生)

平成31年度 1 年生における学校徴収金予算書は下記のとおりです。なお、明細につきましては内訳欄をご覧ください。ただし、学習状況に合わせて、若干の変更もありますのでご了承ください。年度末に精算し、残金がある場合は、お届けいただいている振替口座へ返金をさせていただきます。今年度はこの予算書に基づき教材等の購入をしていきます。ご意見や質問等がある場合は各学級担任までお申し出ください。

以上の事、よろしくお願い申し上げます。

1, 収入の部

単位 円

費目	1人あたりの収入額	内 訳 (1人あたり)									
		4月	9月	11月							
徴収金	27,000	10,000	10,000	7,000							
		※月別徴収金額パターン									
合計	27,000										

2, 支出の部

単位 円

摘 要	金 額	摘 要	金 額
(国語) 漢字レッスン	490	(美術) アクリルガッシュセット	2,250
(国語) 国語便覧	690	(美術) スケッチブック	850
(国語) 中学国文法	450	(美術) 鉛筆 (10B)	140
(国語) よくわかる国語の学習 1	600	(美術) 美術資料集	740
(国語) ファイル B5	25	(技術) ファイル A4	25
(数学) ファイル B5	25	(技術) 栽培セット (ベビーリーフ)	600
(数学) ステップクリア	490	(技術) 園芸ラベル	15
(数学) サマーワーク	500	(技術) エコキューブラジオ	2,900
(理科) ファイル B5	25	(家庭科) エプロンセット	1,300
(理科) ダブルトライ 理科の学習	620	(家庭科) 調理実習	450
(理科) 最新理科便覧	690	(保体) ファイル B5	25
(社会) 地理の学習 本誌のみ	400	(保体) クリアファイル	50
(社会) 最新地理資料集	780	(道徳) フファイル A4	25
(英語) 3分リスニング初級	300	校外学習 (春)	2,500
(英語) 英語の語順ドリル①	430	校外学習 (秋)	5,500
(英語) Talk&Talk Light Book1	400	名札代	270
(英語) 極東ノート (3冊)	405	日本スポーツ振興センター掛金	460
(英語) ファイル B5	25	生徒会費	200
(音楽) ファイル B5	25	予備費	322
(音楽) 時の旅人	1,008		
		合計	27,000

平成 31年 4月 17日

茨木市立 太田中 学校長 栗名 貞雄

平成 3 1 年度 学校徴収金会計予算書 ( 2 年生)

平成31年度 2年生における学校徴収金予算書は下記のとおりです。なお、明細につきましては、内訳欄をご覧ください。ただし、学習状況に合わせて、若干の変更もありますのでご了承ください。

年度末に精算し、残金がある場合は、お届けいただいている振替口座へ返金をさせていただきます。尚、今年度はこの予算書に基づき教材等の購入をしていきます。ご意見や質問等がある場合は、各学級担任までお申し出ください。

以上の事、よろしく願い申し上げます。

1, 収入の部

単位 円

費目	1人あたりの収入額	内 訳 (1人あたり)									
		4月	9月	11月							
徴収金	12,000	10,000	2,000	0							
		※月別徴収金額パターン									
合 計	12,000										

2, 支出の部

単位 円

摘 要	金 額	摘 要	金 額
(国語) よくわかる国語の学習 2	600	(家庭科) ハーフパンツ	1,670
(国語) ファイル A4	25	(保体) ファイル B5	25
(数学) ファイル B5S (2冊)	50	(保体) クリアファイル	50
(数学) ファイル B5E	45	(道徳) ファイル A4	25
(理科) ファイル B5	25	(総合) ファイル A4	25
(理科) ファイル B5	25	(テスト) ファイル A4	25
(理科) ダブルトライ 理科の学習	620	校外学習 (春)	3,000
(社会) 地理の完全学習 2	450	白地図	70
(社会) 歴史の完全学習 2・3	490	職業体験検便	270
(英語) Talk&Talk Light Book2	400	日本スポーツ振興センター掛金	460
(英語) 語順ドリル2	430	生徒会費	200
(英語) 3分リスニング 中級	300	予備費	415
(英語) ファイル B5	25		
(音楽) ファイル B5	25		
(美術) 黒ケント	100		
(技術) ファイル B5	25		
(技術) 折りたたみ平型椅子A型	2,130		
		合計	12,000

平成 31年 4月 17日

茨木市立 太田中 学校長 栗名 貞雄

平成 3 1 年度 学校徴収金会計予算書 ( 3 年生)

平成31年度 3年生における学校徴収金予算書は下記のとおりです。なお、明細につきましては内訳欄をご覧ください。ただし、学習状況に合わせて、若干の変更もありますのでご了承ください。年度末に精算し、残金がある場合は、お届けいただいている振替口座へ返金をさせていただきます。今年度はこの予算書に基づき教材等の購入をしていきます。ご意見や質問等がある場合は各学級担任までお申し出ください。

以上の事、よろしくお願い申し上げます。

1, 収入の部

単位 円

費目	1人あたりの収入額	内 訳 (1人あたり)									
		4月	9月	11月							
徴収金	21,000	10,000	10,000	1,000							
		※月別徴収金額パターン									
合 計	21,000										

2, 支出の部

単位 円

摘 要	金 額	摘 要	金 額
(国語) よくわかる国語の学習3	600	(技術) ファイル A4	25
(国語) 国語の総仕上げ問題集	590	(技術) リーフタップ	1,500
(国語) ファイル A4	25	(家庭科) 幼児のおやつ調理実習	100
(数学) 数学レポート学習3	780	(家庭科) ネットワークマナー	390
(数学) 夏の学習	390	(家庭科) 災害食	100
(数学) ファイル B5	25	(保体) ファイル B5	25
(理科) グラフ理科の学習3(本誌+トライノート)	620	(保体) クリアファイル	50
(理科) 3年間の総まとめ問題集(本誌+ノート)	660	(道徳) ファイル A4	25
(理科) ファイル B5 2冊	50	(総合) ファイル A4	25
(社会) ファイル A4 2冊	50	(総合) 進路用ファイル	50
(社会) 公民資料集	630	卒業アルバム	6,800
(社会) パラプリント	480	進路用写真	1,300
(社会) 3年間の総まとめ問題集	600	同窓会費	500
(英語) 英語の語順ドリル③	430	修学旅行活動費	200
(英語) Talk&Talk Light Book3	400	日本スポーツ振興センター掛金	460
(英語) 3年間の総まとめ問題集	660	生徒会費	200
(英語) リスニング練習テスト	350	予備費	360
(英語) ファイル B5	25		
(音楽) ファイル B5	25		
(美術) 卒業制作	1,500		
		合計	21,000