

目 次

入学にあたって	p1
1. 入学式について	p2
2. 入学までの準備	
(1) 生活面について	p2
(2) 健康面について	p2
(3) 持ち物について	p3～4
(4) 服装などについて	p5～7
3. 入学後の学校生活について	
(1) 通学路について	p8
(2) 登校について	p8
(3) 下校について	p9
(4) 学習について	p10
(5) 姿勢保持について	p11
(6) 給食について	p12
(7) 保健室より	p13～p14
(8) 事務室より	p15～17
(9) 主な学校行事	p18
(10) その他	p18
4. 参考資料	
・ 日課表 ・ 校舎配置図 ・ 茨木小学校区マップ	p19～p21



入学にあたって

いよいよ4月から1年生。ご家庭では入学されるお子様を囲み、新1年生への希望や抱負で楽しい会話がはずんでおられることと思います。保護者の皆様におかれましては、お子様の誕生からのあゆみを思い起こしながら、今後の健やかな成長を期待されていることと存じます。子どもたちは、4月から始まる小学校での生活に大きな希望を感じながら「ワクワク」してくれているのでしょうか？それとも、新しい生活への不安で「ドキドキ」しているのでしょうか？ 茨木小学校におきましては、一人ひとりの子どもたちが就学前の生活との段差に戸惑うことのないよう「スタートカリキュラム」の取組みを導入するなど、少しずつ保幼小連携を進めているところです。子どもたちが豊かな感性と学習の基礎基本を確実に身につけるためには、何よりも自信をもって学校生活を楽しむことが大切です。

本日は、お子様が学校生活にスムーズに入っていけるよう『ハンドブック』に沿って説明をさせていただきますが、「〇〇ができないと1年生になれない」ということはありません。子どもたちが自信をもって入学できますよう、保護者の皆さまには子どもたちに励ましの言葉をおかけいただくとともに、様々な物品や諸手続き等についてのご準備をお願いいたします。

なお、本校は担任や支援教育コーディネーター以外にもスクールカウンセラーやソーシャルワーカーなど様々な専門家による相談窓口も設置しております。お子様の学びや育ちに関わって、気にかかることがございましたら、お気軽に担任や学校にご相談ください。また、お子様の健康面に関わる相談や徴収金・各種援助制度及び転居・転校などの事務手続きなども担任や学校にまず連絡していただくとともに、本冊子に掲載している連絡先に問い合わせただけだと思えます。

本冊子には、入学に関すること以外にも茨木の教育活動について掲載しております。これからの学校生活の中でご活用ください。

令和2年2月以降はコロナウィルス感染拡大とその防止対策により、学校教育活動も様々な影響・制約を受けることとなりました。今後も厳しい状況が続きそうですが、子どもたちの「安全」「安心」「学びと育ち」を大切に教育活動を進めてまいります。ご理解とご協力をお願いいたします。



〒567-0819

茨木市片桐町8番40号

茨木市立茨木小学校

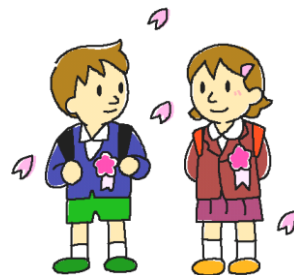
電 話：072-624-3132

FAX：072-621-6391

<http://www.educ.city.ibaraki.osaka.jp/cms/e01/htdocs/>

1. 入学式について

1. 日 時 令和5年4月7日（金）
2. 受付時間 午前9時～9時30分
3. 開 式 午前10時（新入生入場 午前9時50分）
4. 場 所 茨木小学校 体育館
5. 持 ち 物



新 1 年 生	保 護 者
・校内用上履き (体育館シューズは不要) ・上履き入れ ・黄色の通学帽 ・ハンカチ ・ポケットティッシュ	・就学通知書 ・上履き ・筆記用具 ・教科書、配布物などを入れる袋 ・下靴を入れる袋

6. そ の 他
 - ・保護者同伴で、お子様と一緒に通学路を徒歩でお越しください。
(21ページ 校区マップを参照)
 - ・組分けのプリントを正門でお渡ししますので、クラスを確認してください。
(20ページ 校舎配置図を参照)
 - ・確認したクラスの受付で就学通知書を提示して、受付を済ませてください。
(就学通知書は持ち帰ってください。)

- ※ 入学までに、転勤等で急に校区外へ転居される場合は、学級編成上の都合がありますので、早急に学校までご連絡ください。
- ※ 組分けのプリントにはお子様の氏名を記載させていただきます。ご了承ください。
- ※ 氏名の字体等について・・・原則就学通知書に記載された字体になりますので、誤りがある場合は、教育委員会学務課（620-1684）までお問い合わせください。
- ※ 幼稚園・保育所と連携し、子どもの様子を聞かせて頂くことがあります。ご理解のほど、よろしくお願いいたします。
- ※ お子さんの服装は、トイレに行きやすい服装にしてください。
- ※ 保護者の方の下靴は、袋に入れて各自で管理をお願いいたします。（靴箱に入れないでください）

2. 入学までの準備

すぐにできなくても、これから家庭や小学校で練習しましょう。

(1) 生活面について

①学校では30人～40人近い子どもで1クラスを編成します。したがって次のようなことが、一人である程度できてほしいと考えています。（もちろん、できていなくても大丈夫です。）

- ・ 服を自分で脱いだり着たりでき、整理整頓できる。
- ・ ハンカチや、はなかみを使うことができる。
- ・ はきものは脱ぎっぱなしにせず、整理整頓できる。
- ・ 学用品の出し入れや後始末ができる。
- ・ 用便（和式も含む）や手洗いが自分でできる。
- ・ 自分の名前が読める。



②早寝、早起きの習慣をつけましょう。

③4月19日（水）から給食（12ページ参照）が始まります。食事は楽しく食べたいものです。30分ぐらいで食べられるようにしましょう。

④自分の名前が言え、名前を呼ばれたら返事・挨拶ができる。

⑤自分の住所（地区）や親の名前を言うことができる。

⑥保護者の所在をはっきりしておいてください。緊急連絡先の変更がありましたら、すぐに担任へ知らせてください。

⑦茨木小学校区マップ（P.21参照）を利用して、登下校の道をしっかり覚えさせてください。登校はできるだけ近所の上級生、または友だちと共に登校させてください。登下校の道で危険な箇所は特に注意して歩くとともに、信号を守ったり、歩道を通ったりするように教えてください。

⑧茨木小学校では860人ほどの子どもが集団で生活します。小さい1年生は、大きい5年生や6年生に圧迫を感じたり、緊張したりすると思いますが、それもすぐに慣れるものであり、みんなやさしくしてくれるということを伝えてください。

(2) 健康面について

①病気など学校側として知っておかなければならないことについては、担任にお知らせください。

（※食物アレルギー等もお知らせください。）

②むし歯などは入学までにぜひ治しておいてください。むし歯や視力など健康面で気になることがある場合は、入学までに専門医の受診をおすすめします。

③体の調子の悪い時は無理に登校させず、家でゆっくり休養させてください。

(3) 持ち物について

物品販売日 3月5日(日) 13時～14時 (プレイルーム・体育館前―場所19ページ参照)

持ち物は同じようなものが多いので、全てにひらがなで名前を書いておいてください。

また、自分の持ち物はしっかり見せて、自分の物だとわかるようにしておいてください。

①お道具箱

- ・ふたを開けて机の中に2つ並べて入れます。
- ・ふたのほうには、登校してきた時にランドセルから教科書やノート、筆箱、連絡袋などを出して入れます。下校時には、これらを出して持ち帰ります。もう一方には下記の物品を入れ、学校に置いておきます。



- ・はさみ (牛乳パック等もよく切れるようなもの)
 - ・のり2種類 (指につけてぬるタイプとスティックタイプ)
 - ・クレパス (16色程度)
 - ・クーピーペンシルまたは色鉛筆 (12色程度)
 - ・折り紙 (ファスナー付ビニール袋に入れる)
 - ・「さあ歌おう」 (入学後に一括購入します)
 - ・ブロックセット (担任から連絡後、持たせてください)
 - ・けいさんカード (担任から連絡後、持たせてください)
- ※一つひとつ、1本1本に必ずひらがなで名前を書いてください。

②絵の具セット

6月の土曜参観日に見本を置きます。それからの購入でかまいません。使用するののは、6月下旬ごろです。

- ・絵の具筆2本 (太筆 中筆) (描きやすい筆を用意して下さい)
- ・パレットは広く深い方が使いやすいです。
- ・水入れは深く大きい方が使いやすいです。(小さいと水替えの回数が増えます)
- ・絵の具は8色で十分です。(多すぎると色作りの工夫をあまりしなくなります)
- ・絵の具用のぞうきん2枚 (古いハンドタオルも可) を用意してください。

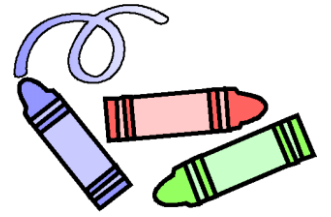
※小さいものにも、一つひとつ名前を書いてください。

※上記の物が全部おさまる絵の具バッグを用意してください。

※絵の具を使う日は、絵の具がついてもかまわない服装でお願いします。服が汚れることを気にして、のびのびと描けない子がいます。絵の具がついても決して叱らないでください。

③筆箱（シンプルな箱型にしてください。カンペンや布製の物は避けてください。）

- ・三角鉛筆 2 B 4本（鉛筆を正しく持ちやすい）
- ・書き方鉛筆（とめ、はらい、はねを書きやすい）←一括購入します
- ・赤鉛筆 1本
- ・ネームペン 1本（油性）
- ・消しゴム（消しやすくシンプルなもの）
- ・定規（筆箱に入る長さで、折りたたまないシンプルなもの）



※三角鉛筆、書き方鉛筆につきましては、さらに必要になった場合は、各自で2 B・6 B程度（書き方用）の鉛筆を用意してください。

※貼ってある名前シールをはがすのが好きな子が多いです。また、鉛筆にマジックで直接書いた名前は、使っているうちにこすれて消えてしまいます。シールの上からセロテープを貼ったり、鉛筆の上部を薄く削ってから、そこに名前を書き込むなどの工夫をしてください。

※お箸を正しく持てないと鉛筆も正しく持てず、ごこちない持ち方になります。まず、お箸を正しく持てるようにしましょう。

④粘土・粘土板

- ・粘土は、一括購入します。
- ・粘土ケースは、幼稚園・保育所等で使っていたものでもかまいませんが、購入していただく粘土が全て入る大きさのものを用意してください。

⑤ノート

- ・国語ノート 縦8マス×横6マス（中心リーダー入）
- ・算数ノート 縦6マス×横10マス（中心リーダー入）
- ・連絡帳 10行（B5サイズ、国・算ノートと同サイズ）
- ・自由帳（B5サイズ、中が真っ白のもの）



※学習に必要でない物（カード類、キーホルダー、マスコット、バトル鉛筆、シール、表紙がアニメキャラクターのノート、練り消しゴム、動物や食べ物の形をしたおもちゃ消しゴム等）は、持ってこさせないでください。

（４）服装などについて

服装、靴の規定は特にありません。華美にならないよう活動しやすく、清潔なものを着用させてください。服装、靴、ともに自分で着脱できるものにしてください。

①体操服

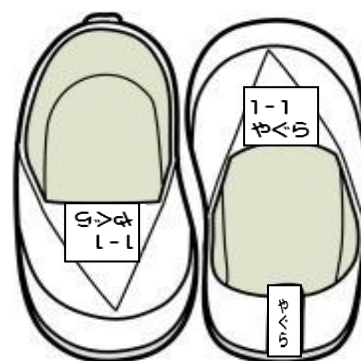
- ・白半袖体操シャツ、紺色ハーフパンツ、赤白帽子（冬用は秋にお知らせします）
- ・紺色ハーフパンツのひもを抜いて、ゴムを入れておいてください。
- ・原則として、月曜日に持ってきて、金曜日に持って帰ります。

- ・着てきた服を汚してしまった場合などに、代わりに体操服に着替えることもありますので、月曜日に体育がなくても必ず持たせてください。
- ・体育のある日は、**短時間に自分一人で着脱できる服装**で登校させてください。
ボタン、ファスナー、ひも、などで苦戦する子も多いです。
- ・脱いだ服をたたむ練習もしてください。



②靴

- ・下靴 ※必ず名前を書いてください
※登校、下校、運動、遊びに適した靴
- ・上靴 ※必ずつま先に学年・組・名字を、かかとはには名字を書いてください。



- ※校舎内で履く、白を基調とした滑りにくい靴。金曜日に持って帰り、月曜日に持ってきます。自分で上靴を洗う習慣をつけましょう。
- ・体育館シューズ
※上靴と同様に名前等を書いてください
※体育館での運動に適した白を基調とした靴
※週に一回の使用ですので学期末に持ち帰り、洗って新学期に持ってきます。

◎学校使用の靴は、体育館シューズと上靴の見分けがつくように線の色が違いますが、同じ靴を体育館シューズや上靴にする場合は、間違いやすいので㊦、㊧の印をつま先部分に書いておいてください。

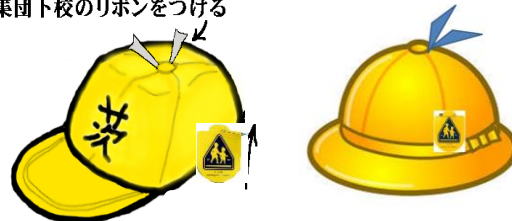
※学校使用のものは、基本上靴が黄色ライン、体育館シューズが紺ラインですが、特に指定はしていませんので、両方白でもかまいません。区別がつくようにだけしてください。

◎ 袋の紐が長いと床に引きずるので危険です。机のフックから床まで約40cmです。
布製の袋のほうがかさばらず使いやすいです。

③黄帽

- ・安全確保のために、登下校時に必ずかぶります。
- ・1年生は地区別集団下校用のリボンを付けてください。
※キャップ型、ハット型どちらも大丈夫です。
※リボンは入学説明会の日にお配りします。

集団下校のリボンをつける



④名札

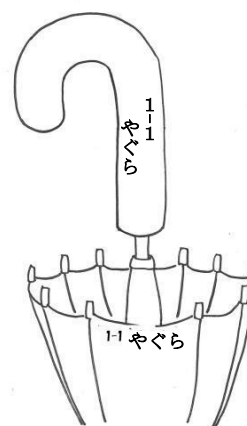
- ・1年生は原則、校内で使用します。入学式につけてもらいます。

⑤黄色のワッペン

- ・2024年3月31日まで交通事故の補償があります。
- ・車のドライバーに見えやすいように黄帽の左側につけて登下校してください。

⑥傘

- ・体に合った大きさのもので、柄の部分と本体に学年・組・名前を記入しておいてください。（よく取り違いがあります）



⑦給食用エプロンについて

◎無地であれば、色の指定はありません。

形式は下記に示す指定のものをご準備ください。



【サロン型エプロン】

- ・無地
- ・自分で着脱できるもの
(マジックテープ又はヒモ式)
- ※1・2年生はマジックテープ、
3～6年生はヒモ式を推奨。



【帽子】

- ・無地
- ・自分で着脱できるもの
(帽子または三角巾)
- ※1～3年生は帽子、
4～6年生は三角巾を推奨。



【給食袋】

- ・色、柄自由
- ・大きさ
縦 約30cm
横 約28cm
ヒモ 約 30cm

***お子さんの体に合ったもので、自分で着脱できるものをご用意してください。**

3. 入学後の学校生活について

(1) 通学路について

安全面を考慮して、地区ごとに通学路が決まっています。決められた通学路で登下校してください。

(21ページを参照)

(2) 登校について

①登校時刻は8時から8時15分の間と決めています。

8時から8時15分の間に校門に入り、8時25分には学習の準備をすませ、着席できるように送り出してください。また、防犯上の理由等により、あまり早く登校させないでください。

※予鈴(アマリス)→8時25分、本鈴(チャイム)→8時30分

②登校時は櫓(やぐら)門から入ってください。

③集団登校はしていません。なるべく近所の人と誘い合って、一緒に登校させてください。

(「茨木小学校区マップ(p21)」をご利用ください。)

④決められた通学路をお子様と一緒に歩いて確認しておいてください。また、遊びながら登校することのないようご指導ください。(家から学校までの所要時間、危険箇所、信号、横断歩道、歩き方など)

⑤欠席・遅刻の時は、可能な限り「Microsoft Forms」のサービスを利用した、『欠席・遅刻等連絡用フォーム』でご連絡ください。ご家庭のPC、スマートフォン、携帯電話等から、以下のURLまたはQRコードにアクセスしていただき、必要事項を入力の上、送信してください。

※午前8時15分までに入力・送信いただきますよう、お願いします。午前8時15分以降の連絡については、電話にてご連絡ください。なお、学校への電話連絡は、「8:00～18:00」までとなっています。)

※連絡帳で連絡する場合

連絡帳に欠席・遅刻の旨を記入し、連絡袋に入れて近所の人又はきょうだいに預けてください。

<URL> <https://forms.office.com/r/agbNjdYcRM>

<QRコード>



Formsに入力する際の、合言葉は
入学後にお伝えします。

⑥遅刻・早退の時は、必ず保護者が付き添って登下校してください。

⑦けんこうかんさつカードへの記入(検温、保護者サイン)、毎朝の提出の協力をお願いします。

月日		時間	体温	症状(発熱以外)	
1月11日	火	:	℃	症状なし	せき のどの痛み 鼻水 鼻づまり 悪寒 体のだるい 他()



1月 けんこうかんさつカード					年 組 名前					保護者
月日	時間	体温	症状(発熱以外)	検印	月日	時間	体温	症状(発熱以外)	検印	
1月11日	火	:	℃		1月24日	火	:	℃		
1月12日	水	:	℃		1月25日	水	:	℃		
1月13日	木	:	℃		1月26日	木	:	℃		
1月14日	金	:	℃		1月27日	金	:	℃		
1月15日	土	:	℃		1月28日	土	:	℃		
1月16日	日	:	℃		1月29日	日	:	℃		
1月17日	月	:	℃		1月30日	月	:	℃		
1月18日	火	:	℃							
1月19日	水	:	℃							
1月20日	木	:	℃							
1月21日	金	:	℃							

(3) 下校について

- ①入学後しばらくの間、集団下校をします。(下の表を参照)
- ②下校時は櫓門から下校します。(登校時と同じ)
- ③教員とお迎えボランティア等で各地区を分担して、同じ方向に帰る子どもたちを家の近くまで送ります。
- ④目印のリボンを帽子のてっぺんに縫い付けてください。(7ページ図参照)
(学童保育教室にいく場合は、地区と教室の両方のリボンをつけてください。)
- ⑤最初の頃は11時頃から下校します。(4/10 ～ 4/13 までの予定)
- ⑥2週目頃からは、子どもたちだけでまとまって帰ります。
(教員が運動場で子どもたちを地区別に集合させ、地区別に校門で見送ります。)
- ⑦給食が始まると、同じ方向の子どもたちで地区ごとにまとまって下校します。4時間の日の下校は午後2時頃です。
5時間の日の下校は午後3時頃です。※19ページの日課表を参照
- ⑧家が遠く、一人で帰る距離が長い場合などは途中まで迎えに来ていただくと安心です。
- ⑨下校後に児童だけで学校に忘れ物を取りに来ることは禁止しています。必ず、保護者の方が同伴してください。

入学直後の集団下校

地 区	リボン	門	解 散 場 所
片 桐 町	水色	櫓門	櫓門を出たところ
田 中 町 上 泉 町	緑	櫓門	櫓門から東に→上泉町→田中町信号を渡った所 田中町と一緒に帰り、家の近くで列から別れる
戸 伏 町 竹 橋 町 大 住 町 永 代 町	赤	櫓門	櫓門から東に→竹橋町の歩道橋
東 宮 町 宮 元 町 本 町	ピンク	櫓門	櫓門から東に→浄教寺方面 ※本町で櫓門から東に帰る場合は、ピンク
新庄町・元町 大 手 町 別院町・本町	青	櫓門	櫓門から南に→商店街→心斎橋の信号 ※家の近くで列から別れる ※本町で櫓門から南に帰る場合は、青
上中条1丁目 上中条2丁目	白	櫓門	櫓門 →ハートフル横→緑の小道を南へ→税務署 前信号
仲 良 し 学 童	黄色		運動場に集合人数確認後、仲良し教室へ
その他の学童	黄緑色		個別に対応

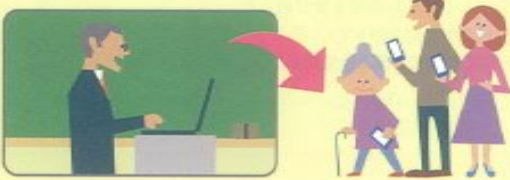
◎本校は、株式会社ミマモルメが提供するメールサービスを利用しています。

3月9日までに登録いただきますと、入学までに間に合いますので、各自登録をお願いします。

一斉メールサービス

学校からの連絡を保護者の方へ
アプリやメールで通知するサービス

欠席遅刻等連絡受付機能も合わせてご利用いただけます。
※提供していない学校もあります。通われている学校でご利用可能なサービスはお申込み時に表示されます。



配信内容例

※学校ごとに運用は異なります。
※配信専用のため、返信はできません。

学校からの
緊急連絡
学級閉鎖、
下校時間変更等

不審者情報

最短即日から
ご利用可能！

全保護者対象の**無料サービス**
※登録やメールの受信等にかかる通信料はご利用者様負担です。

新1年生限定キャンペーン

5/24のお申込み分まで

- 初期登録料が**無料** (通常価格2,620円)
- 無料期間のみで解約してもOK!
- 4・5月は利用料も**無料**

4月からご利用希望の方は

3月9日までにお申込みを!

サービスに必要なICタグを入学式以降に学校を通じてお渡しします。

ICタグお届け時期

3月9日までのお申込み	→4月上旬
3月24日までのお申込み	→5月上旬
4月20日までのお申込み	→5月中旬～下旬

※5月24日まで、初期登録は無料です。

※その他、詳細は各自株式会社ミマモルメにお問い合わせください。(TEL:0570-081-300)

※入学説明会で、リーフレットをお渡しします。

(4) 学習について

◎計算や字の練習よりも、まず学習前の基礎固めが大切です。

- ・人の話を最後までじっと座って聞くことができる。
- ・挨拶や返事をはっきりと言える。
- ・必要なときに必要なことが言える。

「ありがとう」「ごめんなさい」「わかりません」「忘れました」

「～してください」「～しないでください」「～が痛いです」「～がしたいです」

- ・自分の名前の読み書きができる。(自分の物と人の物、みんなで使うものを区別できるように)
- ・整理、整頓ができる。(元の場所に戻す、要るものと要らないものを判断する)
- ・はさみ、のり、安全ピンなどの使い方

ボタン、ファスナーのとめ方、ひも結び、折り紙(指先の訓練)

- ・数を指で出せる。
- ・大きい小さい、多い少ない、広い狭い、長い短い、高い低いがわかる

(5) 姿勢保持について

◎茨木小では、姿勢を意識させて取り組んでいます。

- ・姿勢（体幹）を保持できるように、「茨木っ子運動」に取り組んでいます。

茨木っ子運動とは 茨木市の体育部と音楽部が協力し作成されたものです。児童に親しみやすい運動ネームや音楽があり、運動には体幹を鍛えるものや、自分の体をうまく動かすためのコーディネーション運動が含まれています。この運動を作成するにあたっては、大学や専門家のなどさまざまな方々にもアドバイスいただいたものです。音楽に合わせて、「ハト」「白鳥」「ゴリラ」「おじぎそう」「しゃくとりむし」「カンガルー」「さる」「コアラ」などのマネをして体幹を鍛える運動をおこないます。

茨木っ子運動の図



背筋
体幹



調整力
体幹



臀部、脚、
体幹＋腰周り
の筋群強化



柔軟性



脚力
背筋



脚力
コーディネーション力

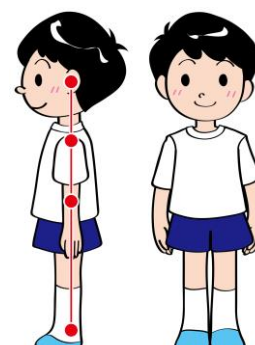
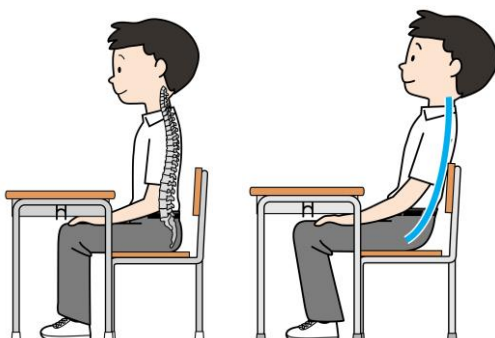


平衡感覚
柔軟性
コーディネーション力



握力

- ・姿勢保持力が強くなると、学習姿勢の改善と集中力へのよい影響があり、体力向上・学力向上へとつながります。
- ・茨木小学校では、学習に集中できるように、お子さん一人ひとりにあった机とイスの高さ・奥行きを調整しています。（姿勢を保つために、補充具[滑り止めシート]を使用することもあります。）



(6) 給食について

◆ 給食内容

1年生の給食は4月19日(水)から始まります。

給食では磁器食器・箸・スプーン等を使用します。牛乳はパックにストローをさして飲みます。

毎月献立表を配布します。(一部、原材料ものをしています。)アレルギー対応、小食・偏食などで配慮が必要な場合は学級担任にお知らせください。

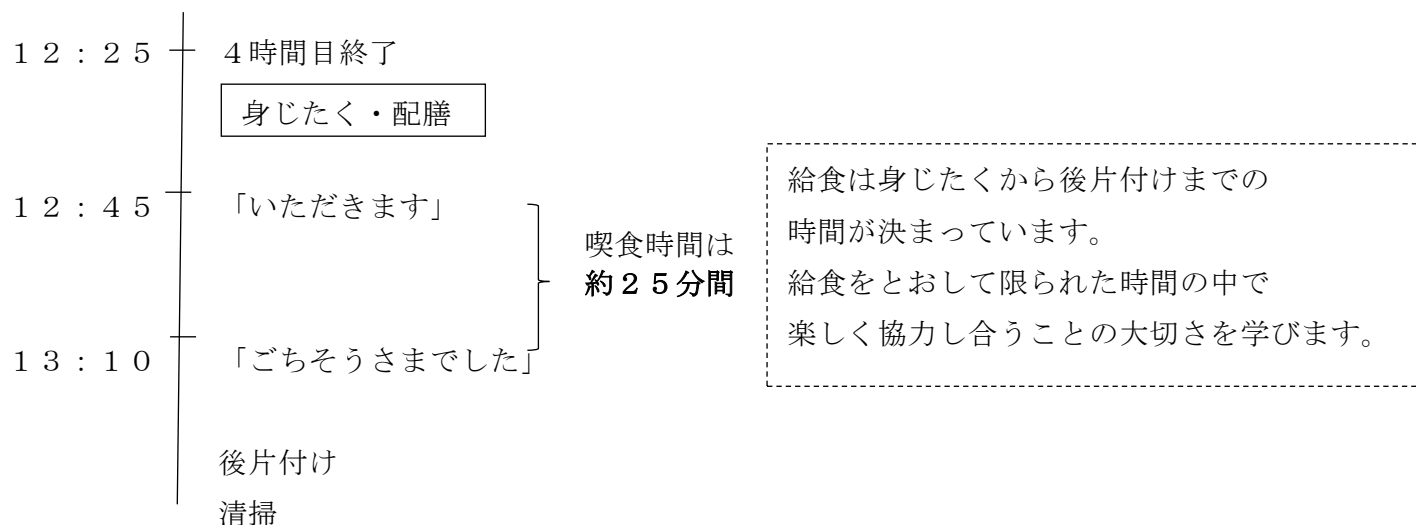
◆ 持ち物

ランチョンマットとマスクを袋に入れて毎日持たせてください。(※現在は、感染症対策のため常時マスクを着用しているため、給食用に別にマスクを持たせる必要はありません。)

給食当番ではエプロン・帽子を使用します。使用した週の金曜日に持ち帰りましたら、洗濯をして月曜日に持たせてください(7ページ参照)。給食開始日までにご用意をお願いします。

給食を食べる前にも手洗いをしますので、清潔なハンカチを毎日持たせてください。

◆ 給食時間



◆ 食物アレルギー対応

「飲用牛乳、パン、ごはん」については停止することができます。

「鶏卵、うずら卵、乳、乳製品(茨木市統一基準)」の除去食対応をしています。

※いずれも、学校生活管理指導表(医師の診断書)の提出が必要です。希望される場合は、学校にご連絡ください。必要書類をお渡しいたします。



(7) 保健室より

子どもたちが健康に学校生活を送るために

◆ 生活習慣について

■ 子どもの成長には規則正しい生活が不可欠です。

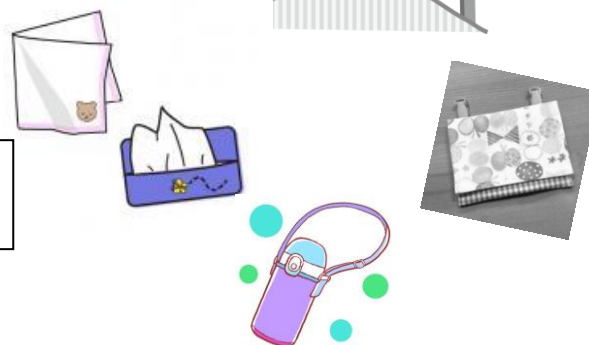
- ・ 早寝早起きをしましょう。
- ・ 朝ごはんを食べて登校しましょう。
- ・ 就寝・洗顔・朝食・歯みがき・排便 等、生活のリズムを確立しましょう。



■ 毎日 持ってきてましょう！

ハンカチ ・ ティッシュ ・ お茶

学校では給食の時の牛乳しか飲み物はできません。
1年を通して、水筒は必ず毎日持たせてください。



◆ 登校前には健康観察をお願いします

けんこうかんさつカードへの記入もお願いします。(9 ページ参照)

寝起きはよかったですか？
早寝早起きをしていますか？

目が赤かったり、目やにがひどかったりしていませんか？

熱っぽくないですか？

便は出ていますか？
下痢や便秘ではないですか？

食欲はありますか？
朝食をしっかりと食べましたか？

顔色はいいですか？

のどが痛い、咳が出る、鼻が詰まったりしていませんか？

体がだるい、寒気がすることはありませんか？



※欠席をする場合は、可能な限り「Microsoft Forms」のサービスを利用した、『欠席・遅刻等連絡用フォーム』でご連絡ください。(8ページ参照)

※また、何らかの感染症(インフルエンザやおたふくかぜなど)と診断された場合は、速やかに学校までご連絡ください。その際はお電話で構いません。

◆ 保健室の役割

- ・からだの成長や様子を知るところ
- ・病気やけがの応急手当をすること
- ・からだやこころのことで心配なことや困ったことがあったときに相談すること

※保健室は医療機関ではなく、特別教室のひとつです。

※応急手当はできますが、治療を目的としている場ではありません。また、内服薬を与えるなどの医療行為はできません。

◆ 保健室の利用について

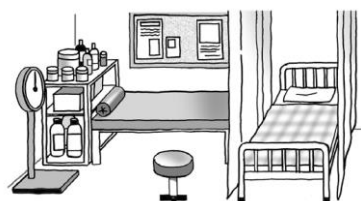
■ 体調不良のとき

症状や生活の様子、クラスでの様子などから判断し、

- ・教室での授業が可能であると思われる場合は、教室で授業を受けながら担任が経過観察をします。
- ・保健室で休養をする場合は、1時間を目安とし、体調が快復または軽減せず、授業が受けられないときは、学校から保護者の方にお迎えのご連絡をします。

■ けがをしたとき

- ・保健室で応急処置を行います。
 - ・医療機関の受診を要するときは、学校から保護者の方にご連絡をします。
- 医療機関を受診する場合は、保護者の同行をお願いします。
- その際、お子さんの保険証・医療証をご持参ください。



◆ 連絡が取れる連絡先の記入を

子どもの病気は、突然、発症し悪化する場合があります。また、子どものケガはいつ起こるか予測が付きません。

保護者の同意がなければ、医療機関で処置が受けられなかったり、治療方針が複数あったりする場合は、学校では決定できないこともあります。保護者と連絡が取れないと何よりもお子さんが不安に思っています。

健康調査票には必ず、**確実に連絡が取れ、お迎えが可能な方の連絡先の記入**をお願いします。

◆ 日本スポーツ振興センターについて

学校管理下での事故により負傷されたとき、医療費の一部が支給されます。

(「教育委員会からのお知らせ」に、詳細が記載されています。ご覧ください。)

◆ その他

- ・健康面などで配慮を必要とするなど、ご心配なことがあれば学校にお知らせください。
 - ・食物アレルギーの心配のある場合は、前もって学校にお知らせください。
- (「教育委員会からのお知らせ」**給食について**のページを参照ください)
- ・4月から元気に学校生活が送れるように、むし歯その他治療の必要があれば、できるだけ治療をすませておきましょう。

(8) 事務室より

◆ 学校徴収金・PTA会費について

本校では、学校徴収金（教材費等）・PTA会費は、ゆうちょ銀行の自動振替によって集金しています。ゆうちょ銀行に口座をお持ちでない方は、口座の開設をお願いします。残高不足等で振替が出来なかった場合は、後日 ご案内のお手紙をお渡ししますので、納入の程よろしくをお願いします。

学校徴収金とは、年間計画に基づき 本校の教育目標を達成するため、学校教育活動に直接必要なものや、児童に直接還元されるものを購入するために徴収するものです。

学校徴収金	{	教材費：テスト・ドリル・ノート・図工教材・調理実習材料費 等
		校外活動費：社会見学・遠足 等
		その他諸経費：スポーツ振興センター掛金・芸術鑑賞費 等

*振替日：学校徴収金 … 4/25、9/10、2/10 の年3回（土・日・祝の場合は翌営業日）

PTA会費 … 6/10、10/10、1/10 の年3回（土・日・祝の場合は翌営業日）

【参考】＜学校徴収金・PTA会費 月別集金額一覧＞ 令和4年度当初集金予定額

	振替日	4月25日 (月)	6月10日 (木)	9月12日 (月)	10月11日 (火)	1月10日 (火)	2月10日 (金)	年間 集金額
1 年	学校徴収金	8,000		4,000			0	12,000
	PTA会費		1,200		1,200	1,200		3,600
	計	8,000	1,200	4,000	1,200	1,200	0	15,900

※PTA会費は2口の場合の金額を記載（単位：円）

*2月が精算月（返金もしくは追加徴収があります）で、3月に会計報告をさせていただきます。

*演劇鑑賞・校外学習等を欠席された方や、購入されていない教材等がある方、その他転出を除き返金が生じた場合は、年度末に一括で返金します。

*返金手数料は66円で、保護者様にご負担をお願いしております。ご了承ください。

*PTA会費は本校に在籍する一番上のお子様から、保護者様一名につき1口150円/月を集金します。

再振替はありません。残高不足となりませんよう、前日までに口座残高のご確認をお願いします。また、ご案内する振替額とは別に振替手数料も10円がかかりますので、手数料分も併せてご用意をお願いします。（1口座につき振替手数料が10円かかるため、ごきょうだいで別口座を登録されますと、それぞれに手数料がかかります。）

詳細は、入学後、学校だより等にてお知らせさせていただきますのでご確認をお願いします。

◆ 転出（転校）について

市役所で、住民異動の手続きが済んでから、学校での手続き（転学書類の作成・学校徴収金（教材費）の精算等）を行いますので、まずは、市役所で手続きをしてください。

学校への連絡も、忘れず速やかをお願いします。



◆ 区域外就学について

「家を建て替える間の仮住まいが、校区外になってしまう」「校区外に転居したが、もうすぐ卒業なので茨木小で（現在就学している学校で）卒業したい」など、保護者の申立て及び学校長の了解、教育委員会との協議により、本来就学する学校を変更できることがあります。

詳細は、茨木市教育委員会 教育総務部 学務課（TEL：072-620-1684）へお問い合わせください。

◆ 教科書について

教科書は、無償（費用は国が負担）です。ただし、再給付はされませんので、紛失等した場合は、各自購入をお願いします。生活・図工・保健など、2学年以上にわたって使用する教科書は、年度末に処分してしまわないよう、特に注意が必要です。下記の茨木市教科書販売店でお買い求めください。

茨木市教科書販売店

・堀廣旭堂（TEL：072-622-2039） 茨木市大手町4番19号

・虎谷誠々堂書店（㊦㊦㊦店）（TEL：072-621-0700） 茨木市永代町1番5号（㊦㊦㊦いばらき2階）

※事前に電話連絡し、在庫があるかどうか確認してから買いに行くといいいでしょう。



使用する教科書は茨木市内同一です。学年の途中で他市へ転出した場合は、新しい学校で使っている教科書のうち、茨木市と違う教科書のみ無償給付されます。ただし、3月中の転出は給付されません。

◆ 学校給食費について

学校給食費は、平成28年度より公会計に移行しています。

「茨木市学校給食申込書」で申し込みされた金融機関にて、振替にて納めていただきます。

＊振替日：実施月の翌月27日（9月は、給食費の引落しはありません。）

＊再振替：実施月の翌々月5日

＊振替金額：毎月の実施回数×1食単価（1年生は220円）

年間徴収額の案内は、次年度5月頭に、市より学校を通して通知があります。

振替不能の場合は、茨木市より通知されます。

給食費は学校ではお預かりできませんので、茨木市より通知される振込書にて各自納入してください。

その他詳細は、就学時健診時に配布いたしました「学校給食の申込みと給食費に関するお知らせ」をご覧ください。

【参考】＜学校給食費納付額＞ 令和3年度当初分

様式第2号（第6条関係）

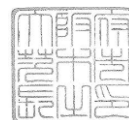
令和3年5月11日

茨木市学校給食費納付額決定通知書

茨木市立茨木小学校

保護者様

茨木市長 福岡 洋一



あなたが納付すべき令和3年度の学校給食費の額を次のとおり決定しましたので通知します。

	実施回数及び各学年の学校給食費					納付期限 (口座振替日)
	回 数		１・２年生 (１食220円)	３・４年生 (１食230円)	５・６年生 (１食240円)	
４月分	１年	９回	1,980 円			５月20日（木）
	２・６年	14回	3,080 円	3,220 円	3,360 円	
５月分	全学年	18回	3,960 円	4,140 円	4,320 円	６月21日（火）
６月分	全学年	22回	4,840 円	5,060 円	5,280 円	７月20日（火）
７月分	全学年	13回	2,860 円	2,990 円	3,120 円	８月20日（金）
８・９月分	１・５年	24回	5,280 円	5,520 円	5,760 円	10月20日（水）
	６年	22回			5,280 円	
10月分	１・５年	19回	4,180 円	4,370 円	4,560 円	11月22日（月）
	６年	18回			4,320 円	
11月分	全学年	20回	4,400 円	4,600 円	4,800 円	12月20日（月）
12月分	全学年	17回	3,740 円	3,910 円	4,080 円	１月20日（木）
１月分	全学年	14回	3,080 円	3,220 円	3,360 円	２月21日（月）
２月分	全学年	18回	3,960 円	4,140 円	4,320 円	３月22日（火）
３月分	１・５年	15回	3,300 円	3,450 円	3,600 円	４月20日（水）
	６年	13回			3,120 円	
計	１・６年	189回	41,580 円		45,360 円	
	２・５年	194回	42,680 円	44,620 円	46,560 円	

○口座振替は給食実施月の翌月20日（20日が金融機関の休業日の場合は翌営業日）に預貯金残高につきましては、十分にご確認ください。

○引き落としができなかった場合は、引き落とし日の翌月5日に再振替を行います。

再振替での引き落としができなかった場合は、納付書を送付させていただきます。

○アレルギー等により学校給食費の額が変更になる場合は、後日茨木市学校給食費納付額変更通知書を送付させていただきます。

○学校給食の停止（休日を除く連続3日以上）をしようとする場合は、傷病・転出によるときは停止をしようとする日の平日3日前まで、その他の理由によるときは前月15日までに「茨木市学校給食（停止・再開）届」を学校に提出してください。

※行事等で回数の変更が生じた場合は振替の前月に「茨木市学校給食費納付額変更通知書」で通知されます。

※昨年度はコロナ禍のため給食費が無償化となり変則的だったため、一昨年のもを載せています。

(9) 主な学校行事 (予定) ※新型コロナウイルスの影響で日程を変更したもの・実施できなかったものもあります。

4月	入学式、始業式、給食参観懇談会 身体測定、各種健康診断	10月	秋の校外学習
5月	音楽鑑賞会、家庭訪問、春の校外学習 各種健康診断、地区児童会 風水害避難訓練 (集団下校) ボランティア巡視員さんとの交流会	11月	校内音楽会 読書月間、授業参観懇談会
6月	土曜参観、児童引き渡し訓練 プール開き、平和集会	12月	交通安全教室、火災避難訓練 個人懇談会、大掃除、終業式
7月	個人懇談会、大掃除 終業式、夏休み水泳指導	1月	始業式、給食週間、身体測定 ふれハピ祭り、地震避難訓練
8月	夏休み水泳指導 始業式、身体測定	2月	新1年体験入学 授業参観懇談会、6年生を送る会
9月	防犯避難訓練 秋季運動会	3月	大掃除、卒業式 (1～4年生はお休み) 修了式、(創立記念日3/18)



(10) その他

- ①入学前に相談したいこと (健康面、ことば、学習面、生活面) がある時は、保健室や職員室、校長室まで遠慮なくご相談ください。入学準備物については、現1年生担任までお問い合わせください。
- ②入学後、気にかかることがございましたら、早めに学級担任に相談してください。
スクールカウンセラー相談日も月1～2回ありますので、ご活用ください。
- ③保護者の方が来校される場合は、防犯上の理由により、PTAから配布される名札を必ず着用してください。(名札の配布は新学期です。毎年、色が変更されます。)
- ④本校のWEB日記、またPTA広報や茨木市の広報の依頼で、子どもの学習活動を撮影することがあります。年度初めに、「お子さんの写真使用について」の調査を行います。それに基づいて、お子さんの画像を使用させていただきます。撮影については、個人が特定されないよう、個人情報の保護には努めておりますが、撮影を拒否される方は担任までご連絡ください。

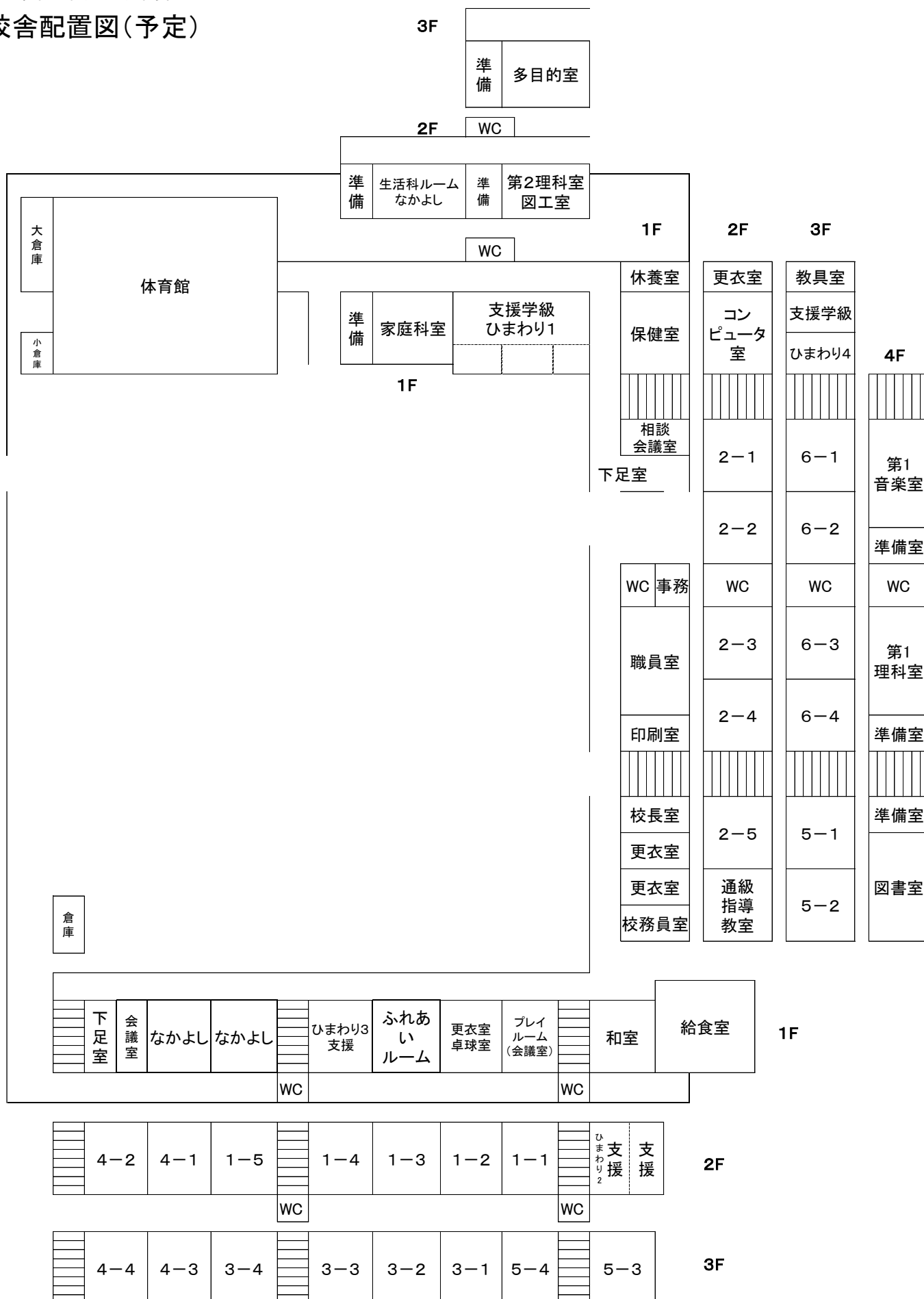
日 課 表

※この日課表（時間）は、時間割例になります。

1 年生の時間割例

時限	時間	月	火	水	木	金
予鈴	8:25					
朝の活動	8:30～8:50	学級指導		全校朝会		
モジュール タイム	8:35～8:50		国語 or 算数		国語 or 算数	国語 or 算数
1時限	8:55～9:40	国語	体育 (体育館)	国語	国語	国語
休憩	9:40～9:45					
2時限	9:45～10:30	生活	生活	図工	音楽	算数
20 分休み	10:30～10:50					
3時限	10:50～11:35	体育(合同)	国語	図工	体育 (運動場)	国語 (図書)
休憩	11:35～11:40					
4時限	11:40～12:25	国語	算数	算数	国語	国語
給食	12:25～13:10					
片付け	13:10～13:15					
清掃	13:15～13:30					
フリータイム	13:30～13:45					
5時限	13:45～14:30	音楽	道徳	学活	算数	生活
休憩	14:30～14:35	終わりの会	終わりの会	終わりの会	終わりの会	終わりの会
6時限	14:35～15:20					

校舎配置図(予定)



茨木小学校区マップ (通学路用)

-----	主な通学路
●	集団下校 解散・待機場所
人	避難所
○●○	信号

近くて安全な道を通して
通学路に出て下さい。

