

Zoom の使い方 ミーティングの参加方法

茨木市立太田中学校

【パソコンの場合】

- ①検索サイト（Google や Yahoo）で、「zoom」を検索し、「Zoom ミーティング-Zoom」をクリックします。



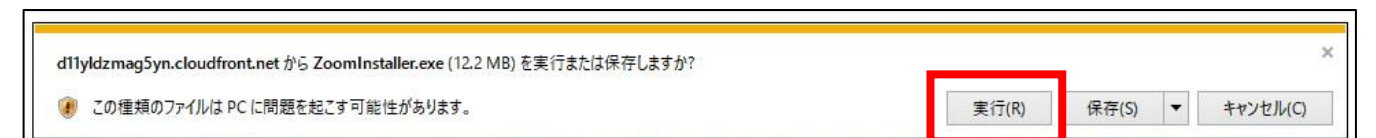
- ②Zoom のサイトにつながるので、ページの一番下までスクロールし、ダウンロードの最初にある「ミーティングクライアント」の文字をクリックします。



- ③ダウンロードセンターにつながるので、ページ上部の「ミーティング用 Zoom クライアント」の「ダウンロード」ボタンをクリックします。

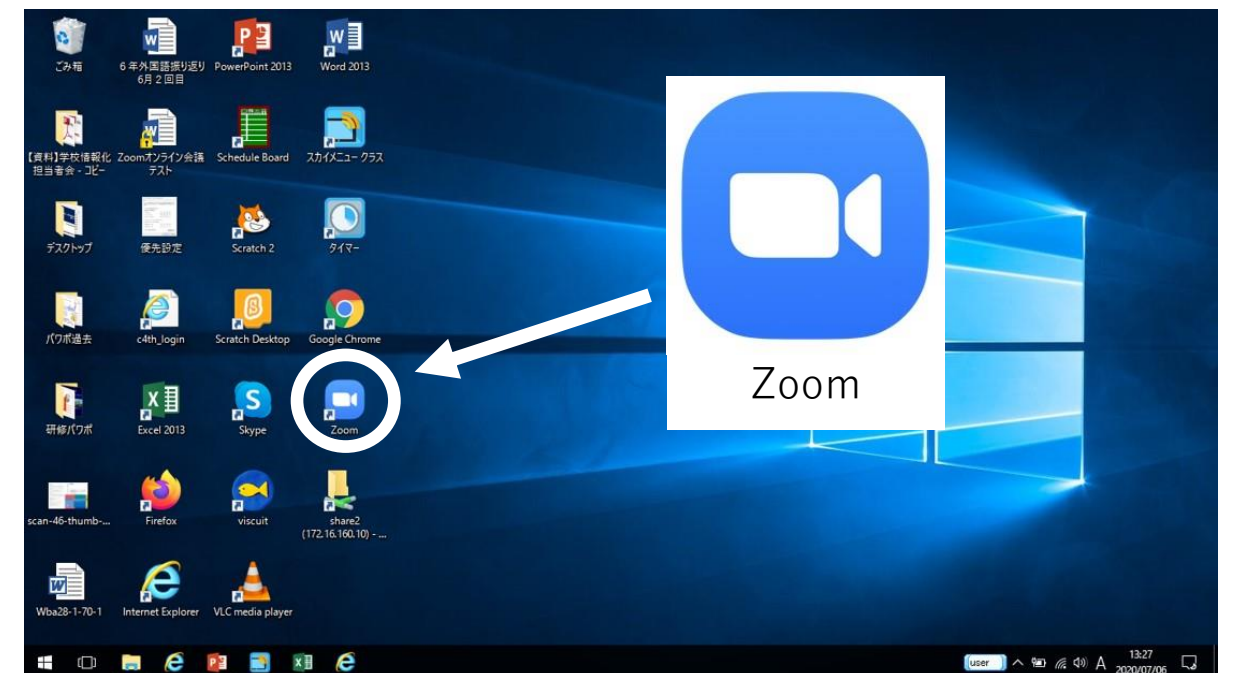


- ④画面の下の方に、「ZoomInstaller.exe を実行または保存しますか?」といったメッセージが表示されるので、「実行」をクリックします。するとインストールが始まります。



※似たようなメッセージ画面ですが、「・・・を開くか、または保存しますか?」というメッセージが出た時は、「開く」をクリックしてください。

- ⑤しばらく待っていると、インストールが完了し、デスクトップに、「Zoom」のアイコンが表示されます。これで、インストールは完了です。



※もし画面にアイコンが表示されていなかった場合は、画面左下の「Windows ボタン」をクリックし、「すべてのプログラム」や「よく使うアプリ」の中から「Zoom」を探して、クリックしてください。

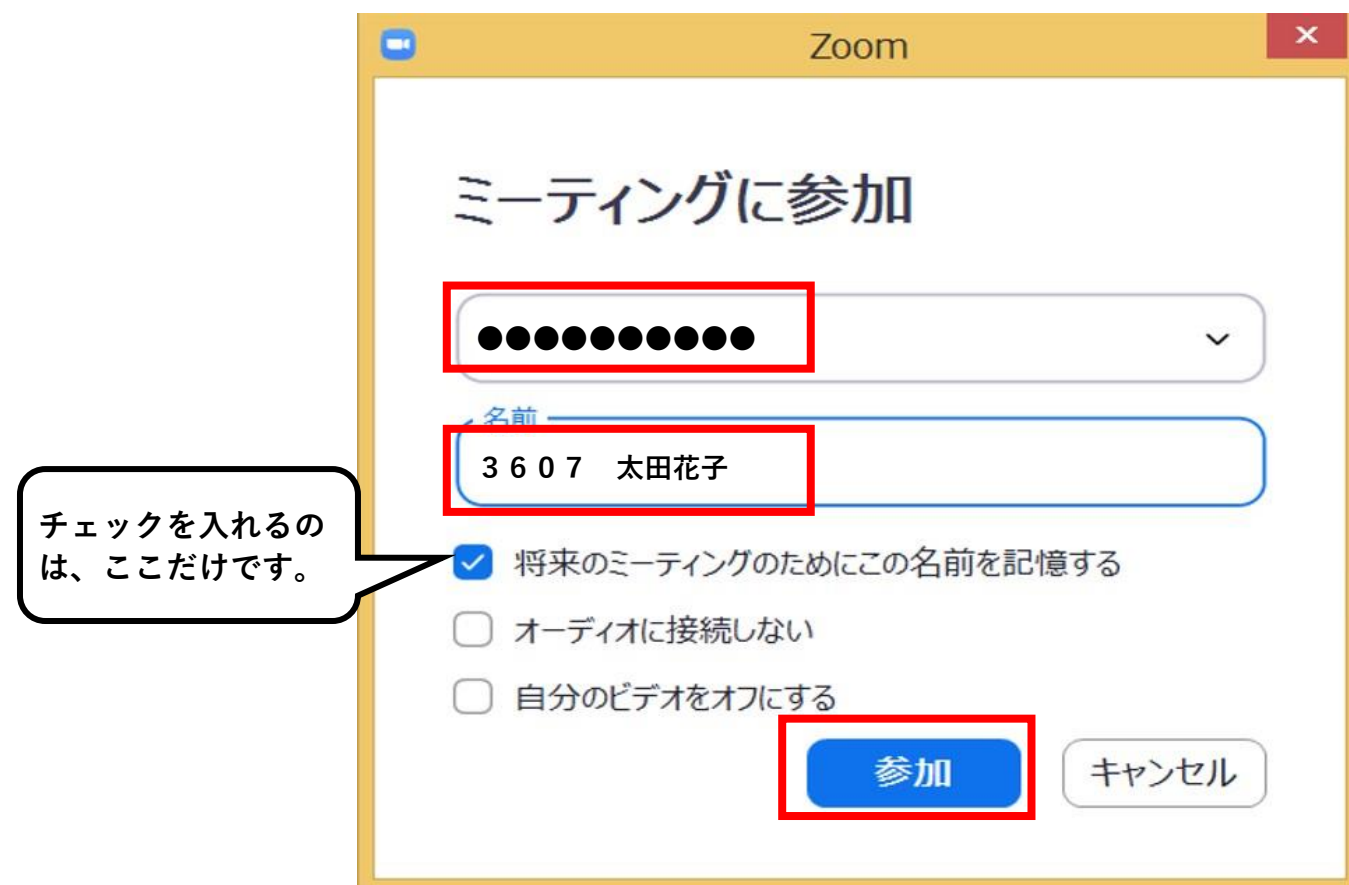
茨木市立太田中学校

【パソコンの場合】

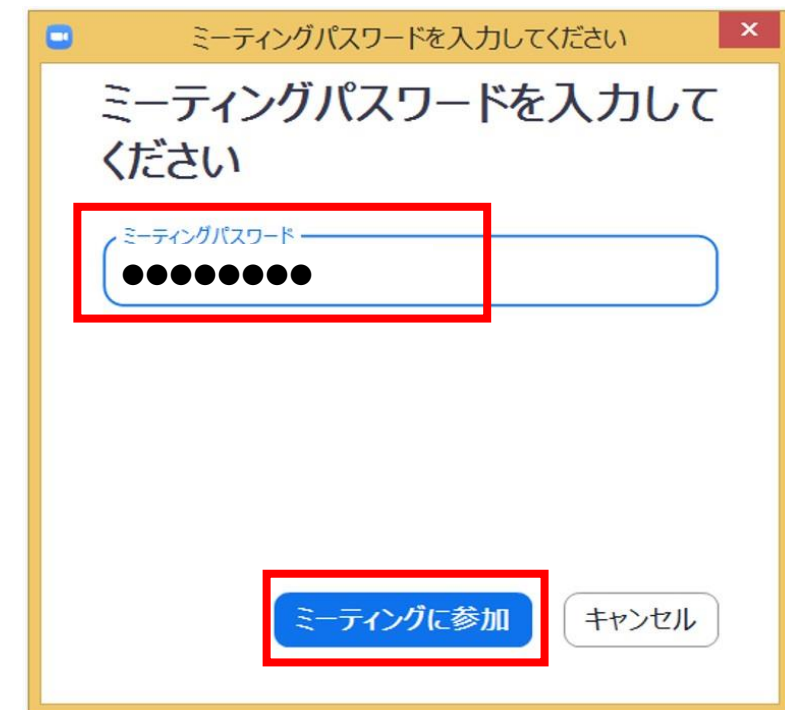
①既にインストール済みの Zoom を開き、「**ミーティングに参加**」をクリックします。



②ミーティング ID の欄に学校から教えられた「**ミーティング ID**」(10 個の数字で、数字の間隔は空けなくても OK)を入力し、名前の欄には4ケタの番号(学年クラス番号)と**自分の名前を入力**し、最後に「**参加**」をクリックします。



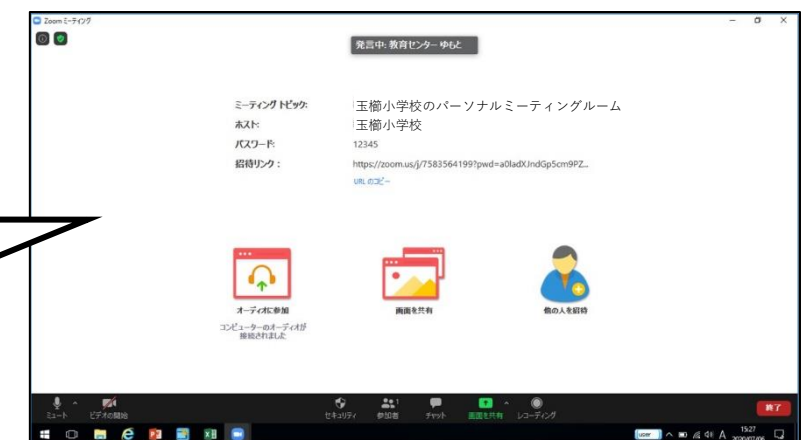
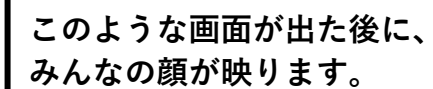
③学校から教えられた「ミーティングパスワード」(アルファベット4文字+数字4つ)を入力し、「ミーティングに参加」をクリックします。



⑤先生が皆さんからの「参加リクエスト」に対しての許可を出しますので、**しばらくお待ちください。**必要であれば、ご自分のパソコンのスピーカーやマイクに問題が無いかを確認することができる「コンピューターのオーディオテスト」をしていただいても構いません。



⑥先生がミーティングを開始し、参加を許可すると画面が共有され、先生や友だちの顔が映ります。これで参加 OK です。



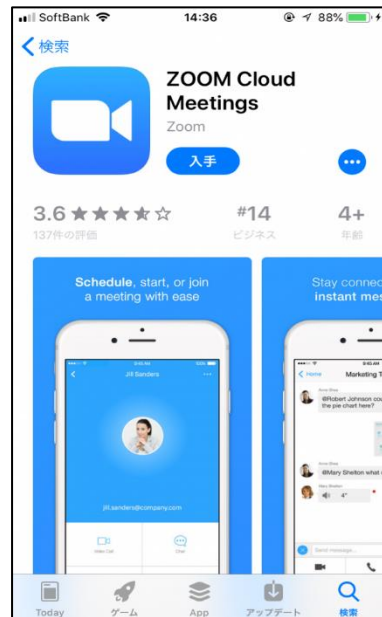
Zoom アプリのインストールとミーティングへの参加方法

茨木市立太田中学校

【スマートフォンやタブレットの場合】

- ①  「App store」や  「Play ストア」から

「ZOOM Cloud Meetings」のアプリをダウンロードします。



- ②カメラアプリや QR コード読み取りアプリが使える方は、
右の「QR コード」を読み取り、
指示に従いながら、ダウンロード済の ZOOM アプリを開けば、
ミーティング ID やパスワードの入力（右側の③と④）は不要です。
すぐにミーティングに参加できます。

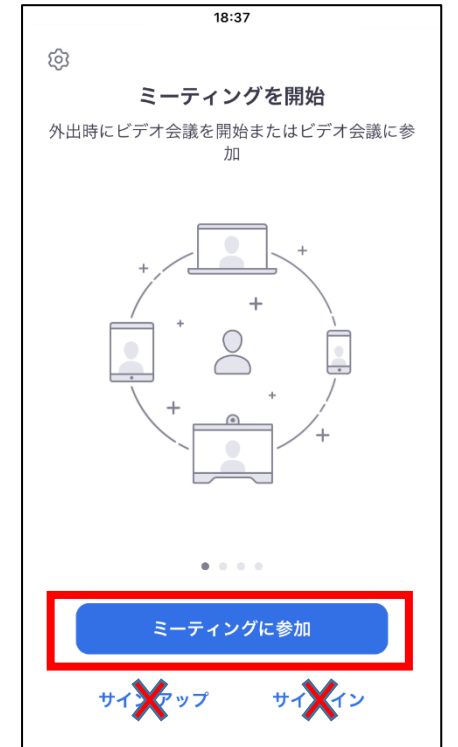


※画面に「サイン イン」のボタンが出てくる場面がありますが、
これは主催者である学校側が行うことなので、
参加する方は一切不要です。

※通知の許可や、カメラ・マイクへのアクセスを求められた場合は、
許可や OK をクリックして進めてください。
カメラやマイクへのアクセスを許可しないと、画面に映ることや、
話すことができなくなります。

- ③カメラアプリや QR コード読み取りアプリが使えない方は、
ダウンロード済の「Zoom」アプリを開きます。
開いたら、「ミーティングに参加」をタップします。

※サインインは必要ありません。



- ④ミーティングに参加の画面が開くので、
ミーティング ID の欄に、学校から教えられた
「ミーティング ID」（10 個の数字で、数字の間隔は
空けなくても OK）を入力し、
名前の欄には **4 ケタの番号（学年クラス番号）と**
自分の名前を入力し最後に「参加」をタップします。

※「オーディオに接続しない」
「自分のビデオをオフにする」は、
どちらもチェックを外しておいてください。
（緑色になっていたら、NG です）



- ⑤先生がミーティングを開始し、参加を許可すると
画面が共有され、先生や友だちの顔が映ります。
これで参加 OK です。